



COMUNEDI PALAZZOADRIANO

Città Metropolitana di Palermo

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

Determinazione n. 08 del 11.04.2019

Oggetto: Attuazione mobilità interna intersettoriale ai sensi dell'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

IL SINDACO

VISTO l'art. 20 del Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale n. 67 del 21/06/2001, divenuto esecutivo in data 22/08/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente CCNL per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO lo Statuto Comunale ed in particolare l'art. 40 che disciplina la competenza del Sindaco ai fini dell'assegnazione di personale ai vari Settori;

CONSIDERATO che è necessario operare una migliore razionalizzazione della distribuzione del personale nelle more di una rivisitazione generale dei carichi di lavoro del personale;

SENTITO il Segretario Comunale;

SENTITI il Responsabile del Settore I, del Settore II e del Settore III;

ATTESO che;

- la dipendente a tempo parziale e determinato, Sig.na Riggio Francesca – Contrattista Cat. A – attualmente in dotazione al Settore I – Amministrativo, viene assegnata, in mobilità intersettoriale al Settore III – Tecnico-Urbanistico ed Ambientale;
- la dipendente a tempo parziale e determinato, Sig.ra Incardone Anna Maria – Contrattista, Cat. A, attualmente in dotazione al Settore I – Amministrativo, viene assegnata, in mobilità intersettoriale al Settore II – Economico-Finanziario e Tributi;

RITENUTO, per i motivi di cui sopra, di attuare la mobilità interna intersettoriale mediante il trasferimento dei citati dipendenti per l'espletamento di mansioni attinenti al profilo professionale posseduto;

DETERMINA

per quanto sopra, di disporre la mobilità interna intersettoriale, mediante trasferimento con decorrenza dal 15 ARILE 2019, dei seguenti dipendenti:

- Sig.na Riggio Francesca – Operatore Contrattista Cat. A – a tempo parziale e determinato, dal Settore I – Amministrativo al Settore III – Tecnico – Urbanistico e Ambientale, per l'espletamento di mansioni attinenti il profilo professionale posseduto;
- Sig.ra Incardone Anna Maria Operatore Contrattista Cat. A – a tempo parziale e determinato, dal Settore I – Amministrativo al Settore II° – Economico-Finanziario e Tributi, per l'espletamento di mansioni attinenti il profilo professionale posseduto;
- Il Dip. Granà Francesco, Istruttore Amministrativo, cat. C, Responsabile del Procedimento Pubblica Istruzione, oltre ai normali compiti d'ufficio, assicurerà l'apertura della biblioteca comunale nei casi di assenza della Sig.ra Petralia Carmela.



DI INCARICARE i Responsabili dei Settori interessati, di disporre con proprie determinazioni l'assegnazione delle rispettive mansioni ai dipendenti assegnati, come previsto nelle declaratorie del vigente CCNL per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

DI NOTIFICARE il presente atto ai dipendenti interessati, al Segretario Comunale e ai Responsabili di Settore, al personale interessato ed ai dipendenti Granà Francesco e Petralia Carmelina

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio del Personale per l'inserimento nel fascicolo dei dipendenti.

DISPONE

che il presente provvedimento sia reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente.

IL SINDACO
Geom. Nicolò Granà