



**COMUNE DI PALAZZO ADRIANO
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO**

SETTORE I – AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

BANDO DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO, CON RELATIVI OPERATORI SCOLASTICI, CLASSI A TEMPO PROLUNGATO PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/18 E SUCCESSIVI, FINO AD ESAURIMENTO FONDI.

1. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Palazzo Adriano	R.U.P.: Giovan Battista Parrino – Settore I
Indirizzo: Piazza Umberto I° n. 45	C.A.P.: 90030
Località: Palazzo Adriano (PA)	Indirizzo Internet: www.comune.palazzo Adriano.pa.it
Telefono: 0918886109	Pec: protocollo@pec.comune.palazzo Adriano.pa.it email: protocollo@comune.palazzo Adriano.pa.it

1.2. COMUNICAZIONE

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto all'indirizzo <http://www.comune.palazzo Adriano.pa.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso altro indirizzo:

Comune di Palazzo Adriano

Piazza Umberto I° n. 45, Ufficio Servizi Sociali -Palazzo Adriano (PA)

Persona di contatto – RUP – Giovan Battista Parrino

+39 0918886109

Email: gbparrino@comune.palazzo Adriano.pa.it

Codice NUTS: ITG12

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al seguente indirizzo:

Comune di Palazzo Adriano – Settore I – Affari Generali e Servizi alla Persona – Ufficio Servizi Sociali - Piazza Umberto I° n. 45, Palazzo Adriano (PA)

1.3 TIPO DI AMMINISTRAZIONE

Ente locale

2. OGGETTO

2.1. Denominazione Appalto

Procedura aperta per l'appalto del servizio di refezione scolastica agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e personale scolastico relativo.

Possesso di certificazioni di qualità rilasciate da un Organismo accreditato da un Ente unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA – secondo le seguenti specificazioni minime ISO 9001:2008 relativa a produzione e distribuzione pasti pronti, certificazione ambientale UNI EN ISO 14001:2004 e/ o EMAS relativa a produzione e distribuzione pasti pronti e certificazione sul sistema di gestione della sicurezza alimentare UNI EN ISO 22000:2005.

4. PROCEDURA

Descrizione

4.1. Tipo di procedura

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D.lgs. 50/2016.

4.3. Termine per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione:

data: _____

ora locale: 14:00

Luogo:

Comune di Palazzo Adriano – Settore I – Ufficio Servizi Sociali -sede Piazza Umberto I°,n. 42, Palazzo Adriano, (PA).

5. ALTRE INFORMAZIONI

5.1. Procedure di ricorso

TAR SICILIA PALERMO

6. DOCUMENTAZIONE DI GARA.

I documenti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Patto di integrità – Protocollo di intesa;
- DGUE;
- Tabelle Dietetiche;

7. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, con le modalità previste dal disciplinare di gara, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 93 comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fidejussione. Per fruire delle riduzioni previste dal comma 7 del suddetto articolo, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare, prima della stipulazione del contratto, una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

Sono inoltre richieste le coperture assicurative di cui al Capitolato Speciale d'appalto ed al Disciplinare di gara;

8. FINANZIAMENTO

Al finanziamento dell'appalto si provvede mediante entrate proprie dell'Ente.

9. APERTURA DELLE OFFERTE

in seduta pubblica in giorno che sarà comunicato dalla stazione appaltante.

10. PUBBLICAZIONI

Il presente Bando è pubblicato:

- in G.U.R.S. n. del serie speciale xxxx;
- sul sito del Comune, sotto-sezione bandi di gara e contratti della Sezione Amministrazione Trasparente.
- All'Albo on line del Comune di Palazzo Adriano www.comune.palazzo Adriano.pa.it

11. ULTERIORI INFORMAZIONI:

L'Ente Appaltante effettuerà le comunicazioni previste agli artt.76, commi 3 e 5, e 93, comma 9, del D.Lgs 50/2016 ai soggetti ivi indicati, con le modalità e nei termini previsti negli articoli medesimi. Le comunicazioni relative all'aggiudicazione verranno effettuate in maniera sintetica, rinviando per i provvedimenti ed i dettagli della procedura, al sito web.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite alla competente Autorità Giudiziaria. Le controversie derivanti dalla procedura di gara, ivi comprese quelle risarcitorie, sono devolute alla competenza esclusiva del TAR Palermo. La Stazione Appaltante non assume responsabilità, in ordine a bandi pubblicati su altri siti internet non ufficiali con versioni modificate, manipolate o comunque manomesse da terzi diversi da quello di cui al punto 1.2 del presente bando di gara. Si informa che ai sensi dell'art. 13 DLgs 30.06.2003 n. 196 i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente Appaltante e che l'impresa dovrà espressamente rilasciare l'autorizzazione al trattamento dei dati medesimi.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (art. 83, comma 3, art. 90, commi 8 e 9 del D. Lgs 50/2016 ; Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

13. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Sarà cura ed onere dei Soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito del Comune di Palazzo Adriano per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche, relative alla presente gara. Il medesimo sito, dovrà essere consultato altresì per eventuali comunicazioni durante il corso della procedura di gara. Il concorrente quindi, con l'accettazione del presente documento, si rende parte diligente nel consultare il sito internet della Stazione Appaltante.

Normativa di riferimento: Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Decreto Legislativo n.50/2016 nonché a tutta la legislazione speciale in materia

Palazzo Adriano, li

Il Responsabile del Settore I – R.U.P.
Giovanni Battista Parrino