



ALBO

# COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO  
PAESE AVOCAZIONE TURISTICA  
D.A.2101 del 02/12/2014

SETTORE III - LL.PP. - Assetto del Territorio

e-mail: [ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it](mailto:ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it) Tel. / Fax +390918349922

Determinazione n. 217  
Registro Generale di Segreteria n. 417

del 27.02.2016  
del 28.07.16

**Oggetto:** Voltura intestazione della concessione idrica dell'immobile sito in via G. Bruno n. 10, Palazzo Adriano, a nome della sig.ra Cali Giuseppina.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** l'istanza prodotta il 07/07/2016, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 7448 del 07/07/2016, della sig.ra Cali Giuseppina, nata a Palazzo Adriano il 19/09/1963 e ivi residente in via Spata n. 6, depositata agli atti di ufficio, tendente ad ottenere la **voltura**, a nome proprio, **dell'intestazione della concessione idrica** dell'immobile di cui all'oggetto, come conproprietaria, attualmente intestata al sig. Cali Nicolò;

**VISTA** la Dichiarazione di Successione 305 volume 160 del 16/11/2014, depositato agli atti di ufficio;

**VISTO** il Regolamento Comunale per la distribuzione dell'acqua potabile, deliberato con atto consiliare n. 17 del 24.03.1995, riscontrata legittima dal CO.RE.CO. IL 12/04/1995, modificato con Delibera C.C. n. 22 del 29/07/2015;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 11 del 30/06/2016 di proroga della nomina del Responsabile del Settore III- LL.PP. ed Assetto del Territorio - nella persona del sottoscritto;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

- di **autorizzare** la voltura dell'intestazione della concessione idrica dell'immobile sito in questo Comune in via G. Bruno n. 10, Palazzo Adriano, a nome della sig.ra Cali Giuseppina, in premessa generalizzata, alle condizioni ed a tutte le norme contenute nel vigente Regolamento, sopra citato, ed a tutte le norme successive che l'Amministrazione comunale ha facoltà di emanare, se lo riterrà necessario ed opportuno;
- di **incaricare** l'Ufficio di Segreteria a porre in essere tutti gli atti necessari al fine di procedere alla stipula dell'atto di voltura.

Il Responsabile del Ufficio Tecnico Comunale  
(Geom. Cuccia Giuseppe)



*[Handwritten signature]*