



ALBO

# COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO  
PAESE AVOCAZIONE TURISTICA  
D.A.2101 del 02/12/2014

SETTORE III - LL.PP. - Assetto del Territorio

e-mail: [ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it](mailto:ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it) Tel. / Fax +390918349922

Determinazione n. 252

Registro Generale di Segreteria n. 467

del 26.08.2016

del 26.08.2016

**Oggetto:** Voltura intestazione della concessione idrica dell'immobile sito in via G. Bruno n. 29 Palazzo Adriano, a nome della sig.ra Caravà Maria.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** l'istanza prodotta il 25/07/2016, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 8053 del 25/07/2016, della sig.ra Caravà Maria, nata a Palazzo Adriano il 22/08/1933 e ivi residente in via G. Bruno n. 29 depositata agli atti di ufficio, tendente ad ottenere la **voltura**, a nome proprio, **dell'intestazione della concessione idrica** dell'immobile di cui all'oggetto, come proprietaria, attualmente intestata al sig. Cali Vito;

**VISTO** l'Atto di Vendita rep. n. 8146, racc. n. 2704 registrato il 04/02/1982, depositato agli atti di ufficio;

**VISTO** il Regolamento Comunale per la distribuzione dell'acqua potabile, deliberato con atto consiliare n. 17 del 24.03.1995, riscontrata legittima dal CO.RE.CO. il 12/04/1995, modificato con Delibera C.C. n. 22 del 29/07/2015;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 11 del 30/06/2016 di proroga della nomina del Responsabile del Settore III- LL.PP. ed Assetto del Territorio - nella persona del sottoscritto;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

- **di autorizzare** la voltura dell'intestazione della concessione idrica dell'immobile sito in questo Comune in via G. Bruno n. 29 Palazzo Adriano, a nome della sig.ra Caravà Maria, in premessa generalizzata, alle condizioni ed a tutte le norme contenute nel vigente Regolamento, sopra citato, ed a tutte le norme successive che l'Amministrazione comunale ha facoltà di emanare, se lo riterrà necessario ed opportuno;

- **di incaricare** l'Ufficio di Segreteria a porre in essere tutti gli atti necessari al fine di procedere alla stipula dell'atto di voltura.

Il Responsabile del Ufficio Tecnico Comunale  
(Geom. Cuccia Giuseppe)

