



ALBO

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE
Registro Generale di Segreteria

n. 61
n. 362

del 23-06-16
del 23-06-16

Oggetto: Fornitura Servizio di Assistenza "CONSERVATORE DOCUMENTALE" per l'anno 2016. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA STUDIO K SOFTWARE, con sede a Reggio Emilia in via Gandhi n. 24/A. - ai sensi dell'art.36 c.2, del D.L.vo 50/2016 - (CIG n. Z381A33B7A)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA l'allegata proposta di Determinazione di pari oggetto.

VISTI:

- l'art.36 c.2, del D.L.vo 50/2016 (Nuovo Codice Contratti)
- l'art. 163, commi 1 – 3, e 183, c.2, lett. "c" del D.L.vo 267/2000;
- l'attestazione di copertura finanziaria, resa ai sensi dell'art. 55, c. 5 della L. 142/1990 nel testo recepito dalla L.R. 48/91 e s.m.i. ;
- il provvedimento Sindacale n. 31 del 29.12.2015 di proroga della nomina di Responsabile del Settore Servizi Amministrativi nella persona del sottoscritto.

RITENUTO di dover disporre in merito, adottando apposito provvedimento.

DETERMINA

-Di approvare integralmente e fare propria l'allegata proposta di Determinazione, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto, avente ad oggetto "Fornitura Servizio di Assistenza "CONSERVATORE DOCUMENTALE" per l'anno 2016. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA STUDIO K SOFTWARE, con sede a Reggio Emilia in via Gandhi n. 24/A. - ai sensi dell'art.36 c.2, del D.L.vo 50/2016 - (CIG n. Z381A33B7A)"

- Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore II Economico-Finanziario per gli adempimenti di propria competenza.

Il Responsabile del Settore I
Giovanni Battista Parrino



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI

Proposta di Determinazione per il Responsabile del SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI.
PROPONENTE: ANNA SEIDITA, Istruttore Amministrativo, Responsabile del Procedimento.

Oggetto: *Fornitura Servizio di Assistenza "CONSERVATORE DOCUMENTALE" per l'anno 2016.*
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA STUDIO K SOFTWARE, con sede a Reggio Emilia in via Gandhi n. 24/A. - ai sensi dell'art.36 c.2. del D.L.vo 50/2016 - (CIG n. Z381A33B7A)

PREMESSO :

- che la fornitura del Servizio di *Conservazione Documentale* a norma, per l'anno 2015, è stata affidata *direttamente* alla Ditta **STUDIO K**, con sede a Reggio Emilia in via Gandhi n. 24/A – *quale software house* che **fornisce ed assiste tecnicamente** la quasi totalità delle procedure informatiche in uso presso questo Ente.

VISTA la proposta di assistenza software - All A- per la fornitura del servizio di **Assistenza Conservatore Documentale, ANNO 2016 – come specificato nell'all. A-1** - nonché le modalità di esecuzione e di liquidazione del servizio – allegato A2 – prodotta dalla suddetta Ditta, per l'importo di **€. 600,00 oltre IVA al 22%**

ATTESO che il rinnovo del Servizio di che trattasi è **essenziale e non rinviabile**, in quanto la conservazione di tutti documenti in formato elettronico è **un obbligo di legge**.

ACCERTATA la disponibilità finanziaria al **Capitolo n. 10130401 art. 1, Bilancio 2016 – in corso di formazione** - , in voce " *Canone licenza software utilizzo beni di terzi* ", dove la spesa necessaria al rinnovo della fornitura del servizio di che trattasi, per l'anno 2016, sarà impegnata, ai sensi dell'art. 183. c. 2, lett. "c" del D.L.vo 267/2000 e del combinato disposto dei commi 1-3 dell'art. 163 del Decreto stesso, *in quanto trattasi di spesa che esula dalla comparazione in dodicesimi* :

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, :

- di poter **affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36.c. 2. del D.L.vo 50/2016**, la fornitura del Servizio oggetto del presente atto, per l'anno 2016, alla ditta **STUDIO K**, con sede a Reggio Emilia in via Gandhi n. 24/A - **quale software house** che **fornisce ed assiste tecnicamente** la quasi totalità delle procedure informatiche in uso presso questo Ente - **per l'importo di €. 732,00** comprensivo di IVA al 22%;
- di dover procedere **all'assunzione del relativo impegno di spesa**.

VISTI:

- l'art. 36.c.2. del D.L.vo 50/2016
- l'art. 163, commi 1 – 3, l'art. 183, c. 2, lett. "c" del D.L.vo 267/200;
- il provvedimento sindacale n. 31 del 29.12.2015 di proroga della nomina di Responsabile del Settore I nella persona del dipendente Giovan Battista Parrino

Propone al Responsabile del Settore I- Servizi Amministrativi

per le motivazioni di cui in premessa:

- di approvare le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva della presente proposta, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

- di impegnare la complessiva somma di **€. 732,00 -IVA compresa al 22% - al Capitolo n. 10130401, art.1** in voce " *Canone licenza software utilizzo beni di terzi* " del **Bilancio 2016-** in corso di formazione- ai sensi dell'art. 183, c. 2, lett. " c" del D.L.vo 267/2000 e del combinato disposto dei commi 1-3 dell'art. 163 del Decreto stesso, in quanto trattasi di spesa che esula dalla comparazione in dodicesimi ;

- di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36.c. 2, del D.L.vo 50/2016, la fornitura del **Servizio di Assistenza "CONSERVATORE DOCUMENTALE" per l'anno 2016** alla ditta **STUDIO K**, con sede a Reggio Emilia in via Gandhi n. 24/A, per l'importo di **€. 732,00** comprensivo di IVA al 22%;

- di dare atto:

1) che la durata della fornitura del servizio di assistenza "**CONSERVATORE DOCUMENTALE**" decorre dall'**1.01.2016** al **31.12.2016** ;

2)che la fatturazione, la natura e la modalità del servizio di che trattasi è meglio specificata nella proposta "**All. A2**;

3) che la Ditta è **in regola per ciò che riguarda la situazione contributiva** nei confronti degli Istituti Previdenziali ed Assistenziali, giusto DURC ON LINE n. INAIL_2647931 del 27.02.2016, con scadenza validità in data 26.06.2016 - agli atti -

4)che la ditta - con Dichiarazione del 20.06.16 - agli atti - resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 - **ha prodotto le dichiarazioni richieste ex art. 80 D.L.vo 50/2016 nonché le seguenti dichiarazioni:**

a) **di impegnarsi** ad osservare il Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente, prendendo atto che, in caso di accertata grave violazione al Codice di Comportamento in questione, il rapporto posto in essere per l'affidamento della fornitura del Servizio di che trattasi, sarà risolto. (art. 2, comma 2, Codice di Comportamento)

b) **di non aver concluso contratti** di lavoro subordinato o autonomo o comunque **di non aver attribuito incarichi** ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di questa Amministrazione Comunale nei confronti della ditta stessa, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto lavorativo, nel rispetto del Piano per la Prevenzione della Corruzione, in atto vigente.

e) **di assumere gli obblighi** della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii per tutte le transazioni inerenti alla fornitura in questione.

5) che la ditta, ai sensi e per gli effetti del comma 7 dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii, è tenuta a comunicare alla Stazione Appaltante (Resp. Settore I -Servizi Amministrativi) gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, sui quali saranno accreditate le somme dovute per l'esecuzione della fornitura in questione nonché le generalità ed il numero di codice fiscale delle persone delegate ad operare sui conti correnti stessi. In caso di variazioni dei dati trasmessi, la ditta è obbligata a darne tempestiva notifica alla Stazione Appaltante;

6)che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni inerenti il rapporto posto in essere con l'affidamento di cui al presente atto, costituisce causa di risoluzione del rapporto stesso, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.

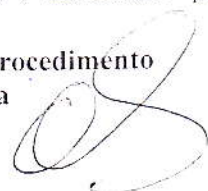
7)che la forma contrattuale sarà quella prevista dall'**art. 32, c. 14, ultimo periodo del D.L.vo 50/2016** " *mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri* "

8) che si provvederà alla liquidazione mediante Determinazione del Responsabile del Settore I, previa presentazione di regolare fattura **in formato elettronico** ed acquisizione del DURC.

9)che il codice univoco attribuito dall'IPA all'unico ufficio di questo Comune incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche è **UFNJ4J**.

- **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore II Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Anna Seidita



IL RESPONSABILE DEL SETTORE II ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTA la Determinazione che precede avente per oggetto: *Fornitura Servizio di Assistenza "CONSERVATORE DOCUMENTALE" per l'anno 2016. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA STUDIO K SOFTWARE*, con sede a Reggio Emilia in via Gandhi n. 24/A. - ai sensi dell'art.36 ,c.2 , del D.L.vo 50/2016 - (CIG n. Z381A33B7A)

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa per € 732,00 , resa ai sensi dell'art. 55, c. 5 della L. 142/1990 nel testo recepito dalla L.R. 48/91 e s.m.i. :

L'impegno contabile - assunto ai sensi dell'art. 182, c. 2, lett. "c" del D.L.vo 267/2000 e del combinato disposto dei commi 1-3 dell'art. 163 del Decreto stesso, in quanto trattasi di spesa che esula dalla comparazione in dodicesimi - è registrato sul Capitolo n. 10130401 art. 1, Bilancio 2016, in corso di formazione, in voce " *Canone licenza software utilizzo beni di terzi*", al n. 271 del 23.06.2016

Palazzo Adriano. 23/05/2016

Il Responsabile del Settore II Economico - Finanziario

Dr. Giuseppe Parrino

