



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI

Determinazione n. 38
Registro generale di Segreteria n. 236

del 04.05.2015
del 04.05.2015

Oggetto: Cottimo Fiduciario per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali, compreso trasporto (C.I.G. n. Z0313D71FB) -Preso atto esecutività verbale di gara ed affidamento definitivo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA l'allegata proposta di Determinazione di pari oggetto.

RITENUTO di dover disporre in merito, adottando apposito provvedimento.

VISTO il provvedimento sindacale n. 29 del 30.12.2014 di proroga della nomina di Responsabile del Settore I nella persona del sottoscritto.

DETERMINA

- Di approvare integralmente e fare propria l'allegata proposta di Determinazione, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto, avente ad oggetto : *Cottimo Fiduciario per l'affidamento della "fornitura di materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali, compreso trasporto.(C.I.G. n. Z0313D71FB)* -Preso atto esecutività verbale di gara ed affidamento definitivo.

Il Responsabile del Settore I
f.to *Giovan Battista Parrino*



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI

Proposta di Determinazione per il Responsabile del SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI .

PROPONENTE: ANNA SEIDITA, Istruttore Amministrativo, Responsabile del Procedimento

Oggetto: Cottimo Fiduciario per l'affidamento della *fornitura di materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali, compreso trasporto* (C.I.G. n. Z0313D71FB) -Preso atto esecutività verbale di gara ed affidamento definitivo.

PREMESSO:

- che con atto di **G.C. n. 162 del 24.12.2014** , di immediata esecuzione, è stata assegnata al Responsabile del Settore I Servizi Amministrativi la somma necessaria al fine di porre in essere tutti i dovuti adempimenti per addivenire all'affidamento della **fornitura di materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali, compreso trasporto**, (prenotazione impegno n. **491 del 19.12.2014**).

- che con **Determinazione del Responsabile del Settore I –Servizi Amministrativi n. 94** del 30.12.2014 (Registro Gen.le di Segreteria n. **598** del 30.12.2014) si è proceduto al relativo impegno di spesa all'intervento **n. 1.01.02.02/2 dell' esercizio finanziario 2015, compreso nel bilancio pluriennale 15/16** in voce "*Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici*", **impegno n. 491 /2014;**

- che con **Determinazione del Responsabile del Settore I –Servizi Amministrativi n. 19** del 26.03.2015 (Registro Gen.le di Segreteria n. **144** del 26.03.2015) si è proceduto **all'indizione** della procedura negoziata mediante **Cottimo Fiduciario** per l'affidamento della **fornitura di materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali, compreso trasporto**, meglio descritta nel Capitolato d'Appalto, agli atti d'ufficio, **ai sensi del combinato disposto dell'art. 3, lett. "g" e dell'art. 6, comma 1**, del vigente Regolamento Comunale per la **Fornitura di Beni e appalti di Servizi in economia** (art. 125, c. 9 e 11, del D.L.vo 163/2006 e s.m.i) **e con il criterio di aggiudicazione del massimo ribasso**, per l'importo di **€. 7.278,00** oltre IVA al 22%;

- che con il suddetto provvedimento n. **19/144** del 26.03.2015 è stato determinato di **a)** approvare il Capitolato d'Appalto; lo schema di invito a produrre offerta ; lo schema di modello istanza di partecipazione alla gara; **b)** di diramare invito a produrre offerta per l'affidamento della fornitura di che trattasi a n. **5** ditte operanti nel settore, giusto elenco depositato agli atti d'ufficio.

- che, con nota n. **3086 del 27.03.2015** , si è provveduto a diramare invito-riciesta offerta a n. **5** ditte operanti nel settore;

- che per la ricezione delle offerte è stato stabilito il termine **del 14.04.2015** , entro e non oltre le **ore 14,00;**

- che, con nota n. **3470** del 10.04.2015, è stato comunicato a tutte le ditte invitate a produrre offerta per la gara di che trattasi una **errata corrige** all'art. 2 del Capitolato D'appalto, in quanto era stato invertito il prezzo della carta formato A3 con quello del formato A4;

- che entro le ore 14,00 del 14.04.2015, termine ultimo per la presentazione delle offerte, hanno prodotto offerta **n.3 (tre)** Ditte.

- che con verbale di gara del giorno **sedici aprile 2015** , redatto dal Responsabile del Settore I, la **fornitura di materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali, compreso trasporto** è stata provvisoriamente affidata alla ditta **WEB OFFICE S.R.L.** con sede a Palermo in via Generale Vito Artale n. **10**, per l'importo di **€. €. 5.276,55** oltre IVA al **22% pai a €. 1.160,84** e quindi per l'importo complessivo di **€. 6.437,39.**

ACCERTATO che il suddetto verbale è stato pubblicato a questo Albo Pretorio **dal 17.04.2015 al 22.04.2015** e che avverso allo stesso, nei termini di legge, **non sono stati prodotti reclami od opposizioni.**

ACCERTATO, altresì, che il verbale di gara in questione è stato pubblicato sul sito web del Comune di Palazzo Adriano

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla presa d'atto dell'esecutività del verbale di gara di che trattasi nonché **all'affidamento definitivo** della fornitura in questione.

VISTO il provvedimento sindacale n.29 del 30.12.2014 di proroga della nomina di Responsabile del Settore I nella persona del dipendente Giovan Battista Parrino

Propone al Responsabile del Settore I- Servizi Amministrativi

per le motivazioni di cui in premessa:

- **di prendere atto** dell'esecutività del **verbale di gara del 16.04.2015**- depositato agli atti d'ufficio-
- **di affidare definitivamente** la fornitura di **materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali, compreso trasporto** alla ditta **WEB OFFICE S.R.L.** con sede a Palermo in via Generale Vito Artale **n. 10, per l'importo di €.** 5.276,55 **oltre IVA al 22% paria €.** 1.160,84 **e quindi per l'importo complessivo di €.** 6.437,39.

- **di imputare** la complessiva spesa **di €.** 6.437,39 all'intervento **n. 1.01.02.02/2** dell' **esercizio finanziario 2015 – in corso di formazione** - in voce “ *Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici*”, dove sull'impegno **n.491 /2014** – assunto con Determinazione del Responsabile del Settore I n. 94/598 del 30.12.2014 **è prevista la necessaria disponibilità finanziaria;**

- **di dare mandato** all'Ufficio Finanziario di **disimpegnare** la somma di **€.** 2.442,44 **quale economia di spesa** risultante dalla differenza tra la somma impegnata (€. 10.980,00) e la somma di affidamento della fornitura di cui al presente atto a seguito di ribasso di gara ,compresa IVA (€. 6.437,39) e la somma di affidamento di precedente fornitura tramite ODA sul MEPA n.**1930352** del **19.02.2015** (€. 2.100,17 IVA e spese di trasporto comprese)

- **di effettuare le comunicazioni previste dall'art. 79, c.5, del D.L.vo 163/2006 e ss.mm.ii.**

- **di dare atto:**

b) che il contratto per la fornitura di che trattasi è relativo all'anno 2015;

c) che il contratto nella forma di Scrittura Privata Non Autenticata sarà stipulato in **modalità elettronica**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11, c. 13, del D.L.vo 163/2006 e ss.mm.ii.

c) che il *Capitolato d'Appalto*, sottoscritto dalla Ditta per accettazione, regola le modalità di esecuzione della fornitura in questione nonché la liquidazione della fornitura stessa.

d) che l'Economo comunale gestirà l'attività relativa all'ordinazione, alla conservazione ed alla distribuzione del materiale di cancelleria, così come previsto nel *Capitolato D'Appalto* e nel *Titolo IX, art. 59 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;*

- **di trasmettere** il presente atto all'Economo Comunale ed al Responsabile del Settore II Economico-Finanziario, ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Anna Seidita

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II ECONOMICO FINANZIARIO

VISTA la Determinazione che precede del Responsabile del Settore I , avente per oggetto *Cottimo Fiduciario per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali, compreso trasporto* (C.I.G. n. Z0313D71FB) **-Preso atto esecutività verbale di gara ed affidamento definitivo.**

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa di **€. 6.437,39 IVA compresa al 22%**.

La suddetta somma trova imputazione all'intervento n. **1.01.02.02 cap. 2, _Bilancio 2015 – in corso di formazione** - in voce "*Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici*", dove sull'impegno n. **491 /2014** è presente la necessaria disponibilità.

DA' ATTO

che si procederà a **disimpegnare** la somma di **€. 2.442,44 quale economia di spesa** risultante dalla differenza tra la somma impegnata (€. 10.980,00) e la somma di affidamento della fornitura di cui al presente atto a seguito di ribasso di gara ,compresa IVA (€. 6.437,39) e la somma di affidamento di precedente fornitura tramite ODA sul MEPA n. **1930352** del **19.02.2015** (€. 2.100,17 IVA e spese di trasporto comprese)

Palazzo Adriano, 28.04.2015

Il Responsabile del Settore II Economico - Finanziario
f.to dr. Giuseppe Parrino