



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

ESECUZIONE IMMEDIATA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 77 del 5 LUG. 2016

Oggetto: Presa atto nota del Ministero dell'interno Dipartimento per le libertà Civili e l'Immigrazione Direzione centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo prot. n. 0005364 del 16.6.2016 D.M 30 maggio 2016. Ripartizione delle risorse del fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'Asilo- anni 2016/2017. Di cui al Bando SPRAR emanato con D.M. 7.8.2015-

L'Ufficio Tecnico su indicazione del Sig. Sindaco Ing. Carmelo Cuccia

Proposta di delibera per la Giunta Comunale

Premesso

- Che questo Ente ha concesso alla Fondazione San Demetrio Onlus di Piana degli Albanesi in comodato d'uso l'immobile "La Casa di Abramo" per nove anni, ubicato a Palazzo Adriano in Viale Vittorio Veneto, ex stazione FF.SS giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 11.10.2012;

Visti

- La delibera di G. C. n.18 del 9.2.2016 avente per oggetto: Approvazione proposta progettuale della Fondazione S. Demetrio Onlus Caritas di Piana degli Albanesi per la predisposizione e l'organizzazione e la gestione del progetto relativo ai servizi di "accoglienza ordinaria" integrazione e tutela rivolta ai cittadini extra comunitari "richiedenti titolari di protezione internazionale e umanitaria", nell'ambito del territorio comunale, di cui al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR), ai fini della presentazione della domanda di contributo - Bando Sprar 2016 2017. Approvazione istanza di contributo.
- La domanda di contributo relativa alla ripartizione delle risorse iscritte nel fondo nazionale per le politiche e servizi dell'asilo, di cui all'art. 1 sexies e unosepties del D.L. 30.12.1989 n.416 convertito con modificazione con la legge 28.2.1990 n. 39 introdotto dall'art.32 della legge 30 luglio 2002 n. 189 per gli anni 2016-2017 nella quale è stato nominato responsabile del progetto presso questo Ente il Geom. Giuseppe Cuccia, dirigente del Settore III LL.PP.
- Che il costo del personale è valido anche per la compartecipazione al progetto di cui sopra nella misura del 5 %
- La nota del Ministro dell'Interno per le libertà Civili e l'Immigrazione Direzione centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo dipartimento per prot n. 0005364 del 16.6.2016 D.M 30 maggio 2016, Ripartizione delle risorse del fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'Asilo- anni 2016/2017. Di cui al Bando SPRAR emanato con D.M. 7.8.2015 assunta al

- prot n. 6343 del 17.6.2016 contenente l'approvazione della proposta progettuale che si allega in copia;
- La relazione sulla consistenza e determinazione del valore e del canone di locazione di un fabbricato urbano di proprietà Comunale sito in Palazzo Adriano spazi ex stazione FF.SS. valida per la compartecipazione del 5% da parte di questo Ente.
- L'allegato C piano finanziario preventivo anni 2016-2017 Prot. n. 7274 del 4.7.2016 che si allega in copia;
- La nota di adesione formale al Progetto Sprar 2016-2017 Accoglienza ordinari prot. n. 7221 del 1.7.2016
- La nota di richiesta di inserimento beneficiari nel progetto Sprar "Accoglienza ordinari" di Palazzo Adriano dal Cas Casa di Abramo di Palazzo Adriano prot. n. 7222 del 01.07.2016.

RITENUTO

Pertanto di prendere atto della nota di cui in oggetto e di prevedere la somma di € 170.722,00 nel bilancio di previsione in entrata

RITENUTA la competenza della G. C., ai sensi dell'art. 15 della Legge Reg. le 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art 1-sexies del decreto legge 30.12.1989 n. 416 convertito con modificazione della L. n. 39/1990

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente O. R. EE. LL. ed il relativo regolamento di esecuzione;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. n°267/2000;

VISTO l'art. 12 della L. R. n°30 del 23/12/2000

PROPONE

ALLA GIUNTA COMUNALE:

Di prendere atto della nota del Ministero dell'interno Dipartimento per le libertà Civili e l'Immigrazione Direzione centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo prot n. 0005364 del 16.6.2016 D.M 30 maggio 2016. Ripartizione delle risorse del fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'Asilo- anni 2016/2017. Di cui al Bando SPRAR emanato con D.M. 7.8.2015 assunta al prot. n. 6343 del 17.6.2016. con la quale è stato assegnato per l'esercizio 2016 il contributo di € 170.722.00.

- Di dichiarare il presente atto di immediata esecuzione stante l'urgenza di provvedere

Il Capo Settore
Geom. Giuseppe Cuccia




COMUNE DI PALAZZO ADRIANO
Provincia di Palermo

Foglio dei pareri resi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 e ss. mm. ii.

Per quanto concerne la regolarità amministrativa il sottoscritto esprime parere favorevole,
Palazzo Adriano, 05.07.2016

Il Responsabile del Settore I°
Geom. Giuseppe Cuccia

Per quanto concerne la regolarità contabile il sottoscritto esprime parere Favorevole
Palazzo Adriano,

Il Responsabile del Settore Economico - Finanziario
Dr. Giuseppe Parrino

Per l'impegno della somma di _____ si attesta, ai sensi dell'art. 55 della legge 142/90, e succ. m. e i.
la copertura finanziaria essendo in atto valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate
accertate ed uscite impegnate.

Imputazione: Intervento n.

Li 08/01/2015

Il Responsabile del Settore Economico- Finanziario
Dr. Giuseppe Parrino

Parere del Revisore Unico dei Conti: _____

li: _____

Prot. 6643
DEL 17.6.2016



Ministero dell'Interno
Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione
Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo



Ministero dell'Interno
Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

DLCI - Servizi Civili
Protocollo 0005364 del 16/06/2016
UOR: A3 -
T. 162/45



0005364 160616

Al Comune di Palazzo Adriano
protocollo@pec.comune.palazzo Adriano.pa.it



OGGETTO: DM 30 maggio 2016, Ripartizione delle risorse del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo - anni 2016/2017 di cui al bando SPRAR emanato con DM 7 agosto 2015.

Con riferimento all'oggetto, si comunica che il Ministro dell'Interno, con decreto in data 30 maggio, pubblicato sul sito istituzionale il 31 maggio, dopo aver acquisito la graduatoria delle proposte presentate dagli Enti Locali per la categoria di "accoglienza ordinaria", redatta dalla Commissione di valutazione, istituita ai sensi dell'art. 16 del DM 7 agosto 2015, ha ammesso al riparto del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, la domanda di codesto Ente Locale (PROG. N. 95).

In particolare la proposta progettuale è stata approvata per i 24 posti richiesti e per i seguenti importi, specificati di seguito per ciascuna delle due annualità:

- esercizio 2016 - costo complessivo € 179.760,00, cofinanziamento € 8.988,00 (5%), contributo assegnato € 170.772,00;
- esercizio 2017 - costo complessivo € 306.600,00, cofinanziamento € 15.330,00 (5%), contributo assegnato € 291.270,00.

Il quoziente del personale derivante dal rapporto tra il costo complessivo e il costo del personale imputato alla "voce P" di ogni piano finanziario preventivo (PFP) è fissato a 2,22 e deve essere obbligatoriamente rispettato per ciascuna annualità. Per ottenere l'importo massimo imputabile alla "voce P" (compreso l'eventuale cofinanziamento) è quindi sufficiente dividere il costo complessivo assegnato per il quoziente sopra indicato.

Gli importi sopra riportati si intendono approvati dalla Commissione di Valutazione a stralcio di quelli originariamente proposti con la domanda di contributo presentata e sono riferiti a ciascuno dei PFP delle due annualità, che dovranno essere conseguentemente rimodulati, inviandoli debitamente timbrati e firmati dal legale rappresentante, al Ministero dell'Interno (sprar.dlci@interno.it) e al Servizio Centrale SPRAR (rendicontazione@serviziocentrale.it) entro e non oltre il dieci giorni dalla data di trasmissione della presente nota.

Si precisa altresì che gli importi dell'annualità 2016 sono calcolati per 214 giornate di accoglienza e non per 365 giornate, come per l'annualità 2017, in quanto i servizi possono essere attivati a partire dal 1 giugno.

Codesto Ente Locale è tenuto pertanto a comunicare, entro dieci giorni dalla data di trasmissione della presente nota, formale comunicazione di inizio delle attività, indicando la data esatta a partire dalla quale sarà possibile procedere a inserire in accoglienza richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria. In proposito si richiama quanto disposto dall'art. 13, comma 2, lett. b) del DM 7 agosto 2015, il quale dispone l'esclusione dalla graduatoria per gli enti locali "i cui servizi non



Ministero dell'Interno
Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione
Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

siano attivati entro 45 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie". Tale comunicazione dovrà essere inviata all'indirizzo pec bandosprar2016@pecdici.interno.it.

Fermo restando il termine appena richiamato, nel caso siano necessari eventuali lavori di adeguamento delle strutture di accoglienza, essi potranno essere comunque ultimati - pena l'esclusione - entro e non oltre il termine ultimo indicato all'art. 13, comma 2, lett. c) del D.M. 7 agosto 2015.

Inoltre, qualora non sia già stata prodotta in fase istruttoria, si chiede a codesto Ente Locale di inviare, sempre all'indirizzo bandosprar2016@pecdici.interno.it la relazione dell'ufficio tecnico comunale per ogni struttura indicata nella domanda di contributo, entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, ai sensi dell'art.9, comma 2, del DM 7 agosto 2015.

Per ogni eventuale esigenza di ulteriori informazioni o chiarimenti, anche ai fini dell'attivazione degli interventi di accoglienza, è possibile rivolgersi direttamente al Servizio Centrale dello SPRAR, i cui recapiti sono: 06/76980811, info@serviziocentrale.it.

Distinti saluti

Il Responsabile del Procedimento
Guglielmino

RIEPILOGO DEGLI ADEMPIMENTI RICHIESTI:

- Comunicazione di inizio attività, entro dieci giorni dalla data di trasmissione della presente nota;
- Piani finanziari preventivi (PFP) per entrambe le annualità rimodulati, entro il dieci giorni dalla data di trasmissione della presente nota;
- Relazione dell'ufficio tecnico comunale per ogni struttura indicata nella domanda di contributo, entro 30 gg. dalla pubblicazione delle graduatorie.

ALLEGATO C - PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO
 PROGETTO Casa di Abramo - Comune di Palazzo Adriano-PA-ANNO 2016 - CATEGORIA "Ordinari"

COD	DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO COFINANZ.	CONTRIBUTORI CHIESTO	COSTO TOTALE PROGETTO
P	Costo del personale stabilmente impiegato subordinato e parasubordinato			
P1	Operatori sociali	€ 0,00	€ 80.909,60	€ 80.909,60
P2	Interpreti e mediatori culturali		€ 33.770,96	€ 33.770,96
P3	Operatore legale		€ 4.924,93	€ 4.924,93
P4	Addetti alle pulizie		€ 0,00	
P5	Assistenti sociali		€ 5.863,01	€ 5.863,01
P6	Psicologi		€ 5.628,50	€ 5.628,50
P7	Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)		€ 4.104,11	€ 4.104,11
L	Oneri relativi all'adeguamento e gestione dei locali e/o strutture		€ 26.618,08	€ 26.618,08
L1	Ristrutturazione locali destinati all'ospitalità dei beneficiari	€ 7.767,32	€ 12.136,44	€ 19.903,76
L2	Opere di manutenzione ordinaria e relativi materiali			
L3	Affitto locali, condominio, cauzioni, registrazione contratti riferiti all'anno		€ 2.931,51	€ 2.931,51
L4	Pulizia locali e relativi materiali	€ 7.767,32		€ 7.767,32
L5	Utenze delle strutture di accoglienza (acqua, elettricità, gas e gasolio da riscaldamento)		€ 703,56	€ 703,56
B	Acquisto (eventuale ammortamento), leasing o noleggio di attrezzature		€ 8.501,37	€ 8.501,37
B1	Acquisto, noleggio o leasing di mobili, arredi ed elettrodomestici		€ 2.345,21	€ 2.345,21
B2	Acquisto, noleggio o leasing di hardware, software, strumentazione tecnica ed autovetture		€ 1.172,60	€ 1.172,60
G	Spese generali per l'assistenza		€ 1.172,60	€ 1.172,60
G1	Vitto, abbigliamento, igiene personale, assistenza infanzia, materiale ludico		€ 47.549,04	€ 47.549,04
G2	Effetti lettereschi		€ 31.073,97	€ 31.073,97
G3	Spese per la salute (medicinali, visite specialistiche, protesi non previste dal SSN,...)		€ 1.465,75	€ 1.465,75
G4	Spese di trasporto urbano ed extra-urbano, spese di trasferimento, viaggio e soggiorno temporaneo dei beneficiari		€ 703,56	€ 703,56
G5	Spese per la scolarizzazione		€ 879,45	€ 879,45
G6	Pocket Money		€ 0,00	
G7	Alfabetizzazione		€ 12.840,00	€ 12.840,00
S	Spese di orientamento ed assistenza sociale		€ 586,30	€ 586,30
S1	Costi e consulenze occasionali per orientamento e assistenza sociale		€ 0,00	€ 0,00
S2	Costi e consulenze occasionali per interpretariato e mediazione culturale			€ 0,00
S3	Spese per l'informazione sui programmi di rimpatrio volontario			
T	Spese per i servizi di tutela			
T1	Costi e consulenze occasionali per orientamento ed informazione legale		€ 1.758,90	€ 1.758,90
T2	Costi e consulenze occasionali per supporto psico-socio-sanitario		€ 1.758,90	€ 1.758,90
I	Spese per l'integrazione			
I1	Corso di formazione professionale		€ 13.778,08	€ 13.778,08
I2	Borse lavoro e tirocini formativi		€ 351,78	€ 351,78
I3	Contributi alloggio ed interventi per agevolare la sistemazione alloggiativa		€ 7.035,62	€ 7.035,62
I4	Contributi acquisto arredi per alloggi beneficiari		€ 820,82	€ 820,82
I5	Contributi straordinari per l'uscita		€ 703,56	€ 703,56
I6	Altre spese per l'integrazione		€ 879,45	€ 879,45
A	Altre spese non ricomprese nelle precedenti categorie		€ 3.986,85	€ 3.986,85
A1	Spese per incontri nazionali, convegni, corsi di formazione, trasporto pubblico a favore del personale	€ 1.220,68	€ 8.688,98	€ 9.909,66
A2	Altre spese relative al personale (costi per consulenti fiscali e del lavoro, etc.)		€ 586,30	€ 586,30
A3	Altre spese relative all'assistenza (tessere telefoniche per beneficiari, spese di assicurazione per infortuni e r.c. dei beneficiari, fototessere)		€ 3.876,62	€ 3.876,62
A4	Altre spese non classificabili nelle precedenti microvoci (spese per fidejussioni richieste a titolo di garanzia dall'ente locale all'ente gestore, spese per pratiche burocratiche relative al rilascio o rinnovo permessi di soggiorno, altro etc.)	€ 1.220,68	€ 1.465,75	€ 2.686,43
	TOTALE COSTI DIRETTI	€ 8.988,00	€ 167.166,25	€ 176.154,25
Ci	Costi indiretti (MAX 10% del totale dei costi diretti di cui si chiede il contributo)			
Ci1	Spese telefoniche per utenze fisse e mobili usufruite dal personale		€ 3.605,75	€ 3.605,75
Ci2	Spese di carburante per automezzi di servizio (anche per automezzi di proprietà del personale)		€ 175,89	€ 175,89
Ci3	Spese di cancelleria		€ 2.110,68	€ 2.110,68
Ci4	Spese generali di essenziale allestimento e gestione degli uffici di supporto alle attività del Progetto (escluse quelle eventualmente comprese nella voce C3)		€ 439,73	€ 439,73
	TOTALE COMPLESSIVO (Costi diretti + Costi indiretti)	€ 8.988,00	€ 170.772,00	€ 179.760,00



L. 10/08/2016

Illegible signature



ALLEGATO C - PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO				
PROGETTO Casa di Abramo - Comune di Palazzo Adriano - PA - ANNO 2017 - CATEGORIA "ordinari"				
COD	DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO COFINANZ.	CONTRIBUTORI CHIESTO	COSTO TOTALE PROGETTO
P	Costo del personale stabilmente impiegato subordinato e parasubordinato	€ 0,00	€ 138.000,00	€ 138.000,00
P1	Operatori sociali		€ 57.600,00	€ 57.600,00
P2	Interpreti e mediatori culturali		€ 8.400,00	€ 8.400,00
P3	Operatore legale			
P4	Addetti alle pulizie		€ 10.000,00	€ 10.000,00
P5	Assistenti sociali		€ 9.600,00	€ 9.600,00
P6	Psicologi		€ 7.000,00	€ 7.000,00
P7	Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)		€ 45.400,00	€ 45.400,00
L	Oneri relativi all'adeguamento e gestione dei locali e/o strutture	€ 13.248,00	€ 20.700,00	€ 33.948,00
L1	Ristrutturazione locali destinati all'ospitalità dei beneficiari			
L2	Opere di manutenzione ordinaria e relativi materiali		€ 5.000,00	€ 5.000,00
L3	Affitto locali, condominio, cauzioni, registrazione contratti riferiti all'anno	€ 13.248,00		€ 13.248,00
L4	Pulizia locali e relativi materiali		€ 1.200,00	€ 1.200,00
L5	Utenze delle strutture di accoglienza (acqua, elettricità, gas e gasolio da riscaldamento)		€ 14.500,00	€ 14.500,00
B	Acquisto (eventuale ammortamento), leasing o noleggio di attrezzature		€ 4.000,00	€ 4.000,00
B1	Acquisto, noleggio o leasing di mobili, arredi ed elettrodomestici		€ 2.000,00	€ 2.000,00
B2	Acquisto, noleggio o leasing di hardware, software, strumentazione tecnica ed autovetture		€ 2.000,00	€ 2.000,00
G	Spese generali per l'assistenza		€ 81.100,00	€ 81.100,00
G1	Vitto, abbigliamento, igiene personale, assistenza infanzia, materiale ludico		€ 53.000,00	€ 53.000,00
G2	Effetti lettereschi		€ 2.500,00	€ 2.500,00
G3	Spese per la salute (medicinali, visite specialistiche, protesi non previste dal SSN,...)		€ 1.200,00	€ 1.200,00
G4	Spese di trasporto urbano ed extra-urbano, spese di trasferimento, viaggio e soggiorno temporaneo dei beneficiari		€ 1.500,00	€ 1.500,00
G5	Spese per la scolarizzazione			
G6	Pocket Money		€ 21.900,00	€ 21.900,00
G7	Alfabetizzazione		€ 1.000,00	€ 1.000,00
S	Spese di orientamento ed assistenza sociale		€ 0,00	€ 0,00
S1	Costi e consulenze occasionali per orientamento e assistenza sociale			€ 0,00
S2	Costi e consulenze occasionali per interpretariato e mediazione culturale			
S3	Spese per l'informazione sui programmi di rimpatrio volontario			
T	Spese per i servizi di tutela		€ 3.000,00	€ 3.000,00
T1	Costi e consulenze occasionali per orientamento ed informazione legale		€ 3.000,00	€ 3.000,00
T2	Costi e consulenze occasionali per supporto psico-socio-sanitario			
I	Spese per l'integrazione		€ 23.500,00	€ 23.500,00
I1	Corsi di formazione professionale		€ 600,00	€ 600,00
I2	Borse lavoro e tirocini formativi		€ 12.000,00	€ 12.000,00
I3	Contributi alloggio ed interventi per agevolare la sistemazione alloggiativa		€ 1.400,00	€ 1.400,00
I4	Contributi acquisto arredi per alloggi beneficiari		€ 1.200,00	€ 1.200,00
I5	Contributi straordinari per l'uscita		€ 1.500,00	€ 1.500,00
I6	Altre spese per l'integrazione		€ 6.800,00	€ 6.800,00
A	Altre spese non ricomprese nelle precedenti categorie	€ 2.082,00	€ 14.820,00	€ 16.902,00
A1	Spese per incontri nazionali, convegni, corsi di formazione, trasporto pubblico a favore del personale		€ 1.000,00	€ 1.000,00
A2	Altre spese relative al personale (costi per consulenti fiscali e del lavoro, etc.)		€ 6.612,00	€ 6.612,00
A3	Altre spese relative all'assistenza (tessere telefoniche per beneficiari, spese di assicurazione per Infortuni e r.c. dei beneficiari, fototessere)		€ 4.708,00	€ 4.708,00
A4	Altre spese non classificabili nelle precedenti microvoce (spese per fidejussioni richieste a titolo di garanzia dall'ente locale all'ente gestore, spese per pratiche burocratiche relative al rilascio o rinnovo permessi di soggiorno, altro etc.)	€ 2.082,00	€ 2.500,00	€ 4.582,00
	TOTALE COSTI DIRETTI	€ 15.330,00	€ 285.120,00	€ 300.450,00
C1	Costi indiretti (MAX 10% del totale dei costi diretti di cui si chiede il contributo)		€ 6.150,00	€ 6.150,00
C11	Spese telefoniche per utenze fisse e mobili usufruite dal personale		€ 300,00	€ 300,00
C12	Spese di carburante per automezzi di servizio (anche per automezzi di proprietà del personale)		€ 3.600,00	€ 3.600,00
C13	Spese di cancelleria		€ 750,00	€ 750,00
C14	Spese generali di essenziale allestimento e gestione degli uffici di supporto alle attività del Progetto (escluse quelle eventualmente comprese nella voce C3)		€ 1.500,00	€ 1.500,00
	TOTALE COMPLESSIVO (Costi diretti + Costi indiretti)	€ 15.330,00	€ 291.270,00	€ 306.600,00



[Handwritten signature]



LA GIUNTA COMUNALE

Riunitasi l'anno **duemilasedici**, il giorno CINQUE del mese di LUGLIO alle ore 17,10 nella sala delle adunanze della sede Comunale, a seguito di regolare convocazione ed essendo presenti i signori:

	Qualifica	Presente	Assente
Cuccia Carmelo Nicola	Sindaco	X	-
Gagliano Nicola	Vice Sindaco	X	-
Vaiana Vincenzo	Assessore	-	X
Bufalo Francesco	Assessore	X	-
Musso Veronica	Assessore	X	-
	Totale	<u>4</u>	<u>1</u>

Sotto la presidenza del Sindaco Ing. Carmelo Nicola Cuccia, con la partecipazione del Segretario Comunale dott.ssa Rosalia Giacchino.

Vista la sua estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;

Vista l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile del settore interessato e dal responsabile del settore finanziario, ai sensi degli art. 53 e 55 della legge 142/90 recepita con L.R. 48/91;

Ritenuta la necessità di procedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 4, contrari 0, astenuti 0 espressi in forma palese;

DELIBERA

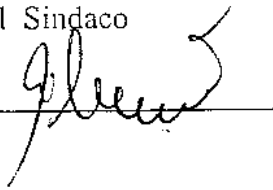
Di approvare integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento in oggetto specificato.

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

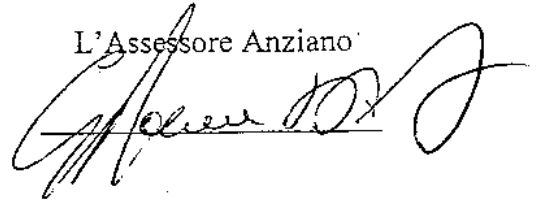


Letto, approvato e sottoscritto

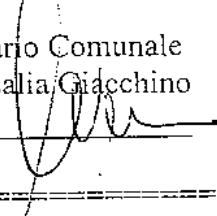
Il Sindaco



L'Assessore Anziano



Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino



N. ____ Registro di pubblicazione Albo Pretorio on-line.

Affissa all'albo pretorio on-line di questo Comune il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello



Il sottoscritto Segretario Comunale di questo Comune;
Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 5 LUG. 2016

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16);

Palazzo Adriano, li 5 LUG. 2016



Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal _____ al _____.

Contro la stessa non furono prodotti reclami od opposizioni.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino

