

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

PAESE A VOCAZIONE TURISTICA

D. A. 2101 del 02/12/2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 88 del 02/07/2015

ESECUZIONE IMMEDIATA

Oggetto: Software per gestione Applicativi area segreteria (Protocollo - Messi/Albo Pretorio - contratti - Delibere) *Fornitura servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza ai programmi applicativi per il biennio 2015/2016 (01.01.2015/31.12.2016). Conferimento dotazione finanziaria al Responsabile del Settore I-Servizi Amministrativi*

Proposta di delibera per la Giunta Comunale

Proponente: *Giovan Battista Parrino, Responsabile del Settore I- Servizi Amministrativi*

Oggetto: Software per gestione Applicativi area segreteria (Protocollo - Messi/Albo Pretorio - contratti - Delibere) *Fornitura servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza ai programmi applicativi per il biennio 2015/2016 (01.01.2015/31.12.2016). Conferimento dotazione finanziaria al Responsabile del Settore I-Servizi Amministrativi*

PREMESSO :

- che, nell'ambito del Progetto "Obiettivo Digitalizzazione e Trasparenza, con Determinazione del Responsabile del Settore III LL.PP. ed Assetto del Territorio n. 202 del 02.12.2013 (R.G. n. 537 del 04.12.2013) si è provveduto ad affidare la fornitura dei software di gestione applicativi *Protocollo - Messi/Albo Pretorio - contratti - Delibere* alla Ditta STUDIO K, con sede a Reggio Emilia in via Gandhi n. 24/A, quale proprietaria esclusiva dei diritti di autore;
- che con nota del 23.06.2015, acquisita al Protocollo Generale Dell'Ente in data 30.06.2015 al n. 5954 - depositata agli atti d'ufficio - la suddetta ditta ha prodotto apposito preventivo di spesa - " All A - per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza ai software applicativi su menzionati e specificati nell' All. A1- nonché le modalità di esecuzione e di liquidazione del servizio - allegato A2 -
- che il suddetto preventivo di spesa presenta due soluzioni al netto dell'IVA :
 - a) annuale (2015) € 1.850,00 ;
 - b) biennale € 3.400,00 (anno 2015: € 1.600,00 / anno 2016: € 1.800,00)
- che la soluzione biennale del su richiamato preventivo risulta essere più vantaggiosa.

ATTESO che il servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza ai programmi applicativi in questione è **garanzia** per il corretto funzionamento dei software, nonché per il superamento di eventuali problemi inerenti all'uso dei programmi stessi.

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'affidamento del servizio suddetto per il biennio 2015/2016.

RITENUTO, altresì, di poter affidare la fornitura del servizio di che trattasi alla ditta STUDIO K su menzionata, avendo questa fornito i programmi di base di cui è proprietaria esclusiva dei diritti di autore, previa assegnazione allo scrivente della necessaria dotazione finanziaria di complessivi €. 4.148,00 – IVA inclusa al 22%. (€. 1.952,00 annualità 2015 / €. 2.196,00 annualità 2016)

DATO ATTO:

- che la durata della fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza ai programmi applicativi "DELIBERE e CONTRATTI" decorre dall'1.07.2015 al 31.12.2016, mentre per i rimanenti programmi applicativi (*Protocollo - Messi/Albo Pretorio Protocollo*) decorre dall'1.01.2015 al 31.12.2016;
- che la fatturazione è **semestrale posticipata**, come da proposta "All. A"
- che la natura e la modalità del servizio di che trattasi è specificata nella proposta "All. A2"
- che la somma di €. 1.952,00, comprensiva di IVA al 22%, necessaria per il **corrente anno 2015** troverà copertura finanziaria all'intervento n. 1.01.02.03/6 in voce "spese di mantenimento e funzionamento uffici" del **Bilancio 2015**- in corso di formazione- dove tale somma sarà impegnata con proprio atto, ai sensi dell'art. 163, commi 1-3; del D.L.vo 267/2000, in quanto la somma stessa rientra nei dodicesimi impegnabili;
- che la somma di €. 2.196,00, comprensiva di IVA al 22%, necessaria per l'**anno 2016** troverà copertura finanziaria al corrispondente intervento del bilancio 2016, compreso nel bilancio pluriennale 15/17, dove tale somma sarà impegnata, ai sensi dell'art. 183, c.6, del D.L.vo 267/00 e ss.mm.ii.

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- il vigente O.R.EE.LL.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 163, commi 1-3, del D.L.vo 267/2000;
- l'art. 183, c. 6, del D.L.vo 267/2000.
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 e ss.mm.ii.;
- il provvedimento Sindacale n. 29 del 30.12.2014 di proroga della nomina di Responsabile del Settore I nella persona del sottoscritto


PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

per le motivazioni di cui in premessa:

- di **assegnare** al sottoscritto, Responsabile del Settore I – Servizi Amministrativi, la complessiva somma di **€. 4.148,00 -IVA inclusa al 22%** - al fine di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per addivenire all'affidamento della fornitura del servizio di cui in premessa;
- **di incaricare** il sottoscritto Responsabile del Settore I ed il Responsabile del Settore II Economico Finanziario a porre in essere – ognuno per la propria competenza- gli adempimenti consequenziali all'uopo necessari;
- **di dichiarare** l'atto deliberativo **immediatamente esecutivo** al fine di procedere all'avvio delle procedure relative all'affidamento della fornitura del servizio di che trattasi e garantire, pertanto, il corretto funzionamento dei software applicativi già operativi.

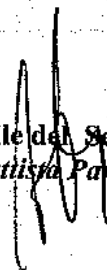
Il Responsabile del Procedimento

Anna Seidita



Il Responsabile del Settore I

Giovan Battista Parrino



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO
Provincia di Palermo

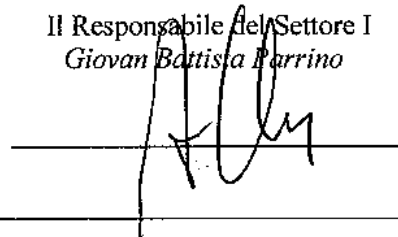
Foglio dei pareri resi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 e ss. mm. ii.

Oggetto: Software per gestione Applicativi area segreteria (Protocollo - Messi/Albo Pretorio - contratti - Delibere) *Fornitura servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza ai programmi applicativi per il biennio 2015/2016 (01.01.2015/31.12.2016). Conferimento dotazione finanziaria al Responsabile del Settore I -Servizi Amministrativi*

Per quanto concerne la regolarità tecnica il sottoscritto esprime parere **favorevole**

Palazzo Adriano, 30-06-2015

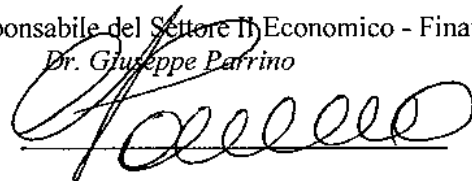
Il Responsabile del Settore I
Giovanni Battista Parrino



Per quanto concerne la regolarità contabile il sottoscritto esprime parere **favorevole**

Palazzo Adriano, 30/06/2015

Il Responsabile del Settore II Economico - Finanziario
Dr. Giuseppe Parrino




Per l'impegno della somma di €. **4.148,00** si attesta ai sensi dell'art.55 della legge 142/90, recepita con L. R. n.48/91, come modificata dalla L. R. n.30/2000, la copertura finanziaria essendo in atto valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Imputazione:

- a) €. 1.952,00 all' intervento n. 1.01.02.03 cap. 6, esercizio finanziario anno 2015 -- in corso di formazione - in voce: "spese di mantenimento e funzionamento degli Uffici"- competenza/ residui prenotazione impegno n. 360 del 30/05/2015, assunto ai sensi dell'art. 163, commi 1-3 del D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii. in quanto trattasi di spesa che rientra nei dodicesimi impegnabili.
- b) €. 2.196,00 al corrispondente intervento del **bilancio 2016**, compreso nel Bilancio Pluriennale 14/16, prenotazione impegno n. 360 del 30/06/2015, assunto ai sensi dell'art. 183, c. 6, del D.L.vo 267/2000.

Palazzo Adriano, 30/06/2015

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dr. Giuseppe Parrino



LA GIUNTA COMUNALE

Riunitasi l'anno **duemilaquindici**, il giorno DUE del mese di LUGLIO alle ore 14,00 nella sala delle adunanze della sede Comunale, a seguito di regolare convocazione ed essendo presenti i signori:

	Qualifica	Presente	Assente
Cuccia Carmelo Nicola	Sindaco	(X
Gagliano Nicola	Vice Sindaco	X	(
Vaiana Vincenzo	Assessore	X	(
Bufalo Francesco	Assessore	X	(
Musso Veronica	Assessore	(X
Totale		<u>3</u>	<u>2</u>

Sotto la presidenza del Vice Sindaco, sig. Nicola Gagliano, con la partecipazione del Segretario Comunale dott.ssa Rosalia Giacchino.

Vista la proposta di deliberazione che precede relativa all'argomento in oggetto indicato;
Vista l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile del settore interessato e dal responsabile del settore finanziario, ai sensi degli art. 53 e 55 della legge 142/90 recepita con L.R. 48/91;

Ritenuta la necessità di procedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 3, contrari 0, astenuti 0 espressi in forma palese.

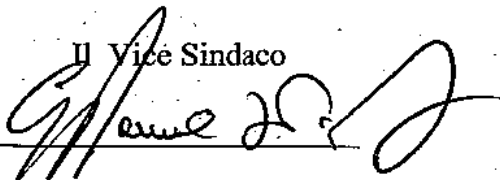
DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di deliberazione che precede relativa all'argomento in oggetto specificato.

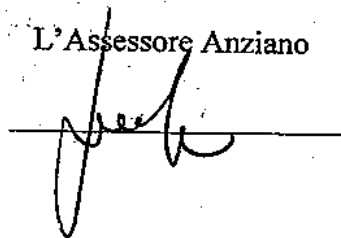
Con successiva unanime votazione il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo, al fine di consentire, in tempi brevi, l'avvio della procedura relativa all'affidamento della fornitura del servizio, oggetto del presente atto, e garantire, pertanto, il corretto funzionamento dei software applicativi di che trattasi.

Letto, approvato e sottoscritto

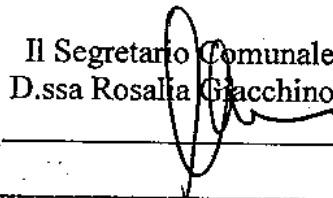
Il Vice Sindaco



L'Assessore Anziano



Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino



N. _____ Registro di pubblicazione Albo Pretorio on-line.

Affissa all'albo pretorio on-line di questo Comune il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il sottoscritto Segretario Comunale di questo Comune;
Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 02 LUG. 2015

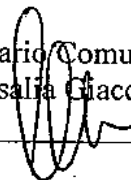
decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16);

Palazzo Adriano, li 02 LUG. 2015



Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal _____ al _____.

Contro la stessa non furono prodotti reclami od opposizioni.

Palazzo Adriano, li _____

Il Messo Comunale
Vito Filippello

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosalia Giacchino

