



# COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

- Città Metropolitana di Palermo -

3° SETTORE - Tecnico – Urbanistico e Ambientale

Prot. n. 9545 del 25 SET. 2018

## AVVISO

**ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE – C.S.P. (ARTT. 90, 91 E 98 DEL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II.) “Lavori di manutenzione straordinaria della sede degli uffici comunali del Comune di Palazzo Adriano per l’efficientamento energetico dell’edificio e degli impianti” (Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020. Piano di efficientamento energetico degli edifici pubblici e ad uso pubblico - Delibere CIPE n. 25 del 10/08/2016 e n. 55 del 01/12/2016 - Legge n. 190 del 23/12/2014). CUP C68J10000610001.**

**RISERVATO AI PROFESSIONISTI ISCRITTI ALL'ALBO UNICO REGIONALE, DI CUI AL DECRETO 22.06.2015 DELL'ASSESSORATO REGIONALE DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA', CON CODICE RS0004\_E20\_E21\_E22;**

### Il Responsabile Unico del Procedimento

#### Premesso:

- il Comune di Palazzo Adriano ha presentato al Ministero dell'Ambiente richiesta di finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Interregionale “Energie rinnovabili e risparmio energetico” 2007-2013 inviando il progetto di livello definitivo “Lavori di manutenzione straordinaria della sede degli uffici comunali del Comune di Palazzo Adriano per l’efficientamento energetico dell’edificio e degli impianti” di importo complessivo di €. 1.994.800,00;
- con nota prot. 12740 del 19/10/2017, il Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per il Clima e l’Energia – ha comunicato l’ammissione a finanziamento della suddetta Proposta Progettuale nell'ambito dell' “Avviso pubblico ai Comuni fino a 15.000 abitanti, compresi i borghi antichi e di pregio e loro forme associative”;
- l'Amministrazione ha già provveduto, in ottemperanza alle richieste pervenute dal Ministero, all'aggiornamento del progetto definitivo e dovrà procedere all'elaborazione del progetto esecutivo;

**Considerato** che, pertanto, si rende necessario provvedere all'individuazione di un soggetto in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per la progettazione (CSP) di cui all'art. 91 del citato D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e delle altre norme correlate;

**Considerato** che, in ragione della vigente normativa, ogni incarico correlato all'attività propria delle stazioni appaltanti, è prioritariamente conferito dalle stesse a propri dipendenti o a dipendenti di altre amministrazioni aggiudicatrici;

**Ravvisata** l'impossibilità di poter affidare l'incarico a dipendenti interni alla stazione appaltante in quanto presso il Comune di Palazzo Adriano non sono presenti soggetti in servizio in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle funzioni in argomento;

**Ritenuto** pertanto, di dover prioritariamente procedere all'individuazione di un idoneo soggetto tra i dipendenti di altre amministrazioni aggiudicatrici e che a tale fine è stato pubblicato, a parte, apposito avviso mediante atto di interpello pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet istituzionale di questa

amministrazione affidataria, come anche indicato dalla circolare 27 luglio 2010 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità.

**Ritenuto** altresì, nelle more ed in subordine all'esito della suddetta procedura ed al fine di evitare il dilatarsi dei tempi in caso di esito negativo, di procedere alla pubblicazione del presente, separato, avviso per la manifestazione d'interesse da parte liberi professionisti, in possesso dei necessari requisiti, tra quelli iscritti all'Albo Unico Regionale di cui al decreto 22.06.2015 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità pubblicato sulla G.U.R.S.3.7.2015 - Parte I° n.27;

**Considerato** che, ai fini dell'eventuale affidamento a libero professionista, stante la natura e l'importo, la procedura è riconducibile all'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di servizi tecnici di importo inferiore ad €. 40.000,00, e che tuttavia, in ossequio ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ai fini della selezione del professionista esterno cui eventualmente affidare l'incarico questa Stazione Appaltante ha optato per la pubblicazione di uno specifico avviso pubblico rivolto ai tecnici iscritti nel citato albo Albo Unico Regionale affinché gli stessi possano manifestare il proprio interesse all'affidamento dell'incarico de quo;

**Dato atto che**, in subordine all'esito negativo della procedura già avviata presso i soggetti dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, si procederà eventualmente, a seguito di verifica dei requisiti per l'assunzione dell'incarico effettuata sulla scorta dei curricula che perverranno a questa Stazione Appaltante, a individuare la migliore offerta economica e al consequenziale affidamento del servizio a professionista esterno;

#### AVVISA

che questa Amministrazione, in caso di esito negativo della procedura già avviata presso i soggetti dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, intende verificare la disponibilità da parte di professionisti, **in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per la progettazione (CSP) di cui all'art. 91 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e delle altre norme correlate, tra quelli inseriti nell'albo unico regionale di cui al decreto 22.6.2015 dell'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità pubblicato sulla G.U.R.S. del 3.7.2015 - Parte I° n.27 con codice RS0004\_E20\_E21\_E22;** e pertanto, al fine di individuare un professionista idoneo,

#### INVITA

**i soggetti in possesso dei requisiti anzidetti a voler manifestare, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 08/10/2018,** a questo Comune, tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it la propria disponibilità all'assunzione delle funzioni di Coordinatore per la progettazione (CSP) di cui all'art. 91 del citato D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e delle altre norme correlate, per l'intervento indicato in oggetto, inviando:

1. comunicazione di manifestazione di interesse contenente l'offerta economica, conforme all'allegato modello e accompagnata da tutte le richieste attestazioni;
2. curriculum dal quale risulti dettagliatamente ed esplicitamente il possesso dei requisiti professionali posseduti ed in particolare quelli richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
3. copia del proprio documento d'identità in corso di validità.

Nella domanda, oltre ai dati anagrafici, dovranno essere indicati: Codice fiscale, Partita IVA, indirizzo dello studio professionale, numero telefonico e fax; indirizzo di posta elettronica, nonché numeri di matricola di iscrizione alla rispettiva cassa previdenziale.

#### SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono partecipare tutti i soggetti così come individuati dall'art. 46 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. in possesso di Laurea, specialistica o secondo il vecchio ordinamento, in Architettura o Ingegneria con iscrizione presso il corrispondente Ordine Professionale, **in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per la progettazione (CSP) di cui all'art. 91 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e delle altre norme correlate, ed inseriti nell'albo unico regionale di cui al decreto 22.6.2015 dell'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità pubblicato sulla G.U.R.S. del 3.7.2015 - Parte I° n.27, con codice RS0004\_E20\_E21\_E22.**

A garanzia dell'opportuna rotazione negli incarichi, sono esclusi dalla partecipazione tutti i professionisti che abbiano in corso di espletamento altri incarichi conferiti da questa Stazione Appaltante.

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE.**

La **manifestazione d'interesse**, sottoscritta dal/dai professionista/i o dal legale rappresentante del soggetto candidato, recante l'**offerta economica** e con allegata copia di valido **documento di riconoscimento** del/i sottoscrittore/i, dovrà fare esplicito e compiuto riferimento ai contenuti del presente avviso e dovrà essere accompagnata da apposita **dichiarazione**, resa nelle forme previste dalla legge, con la quale il professionista o il legale rappresentante del soggetto concorrente attesti:

1. di possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
2. di essere in possesso di diploma di laurea specialistica o laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura (sono escluse le lauree triennali);
3. di essere iscritto all'Albo professionale di appartenenza;
4. di essere in regola con l'obbligo di formazione continua e aggiornamento professionale (CFP);
5. **di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per la progettazione (CSP)** di cui all'art. 91 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e delle altre norme correlate;
6. **di essere iscritto nell'Albo Unico Regionale di cui al decreto 22.06.2015 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità- pubblicato sulla G.U.R.S. del 3.7.2015 - Parte I° n.27 con codice RS0004\_E20\_E21\_E22 (indicare il numero e la data di iscrizione)**
7. *(solo per i professionisti dipendenti di pubbliche Amministrazioni per le quali risulta previsto e consentito l'espletamento di attività libero professionale)* di essere autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi di legge, allo svolgimento dello stesso incarico libero-professionale;
8. di non trovarsi nelle condizioni d'incompatibilità e nelle situazioni di esclusione dalla procedura di affidamento degli incarichi previste dalla legge;
9. di non avere in corso alcun incarico da parte del Comune di Palazzo Adriano;
10. di non avere svolto o di non svolgere attività di controllo, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione dei lavori di che trattasi, ivi comprese le attività di verifica;
11. di non fare parte di strutture o di articolazioni organizzative comunque denominate di organismi con funzioni di vigilanza o di controllo nei riguardi dell'intervento di che trattasi;
12. di trovarsi in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore di eventuali lavoratori dipendenti o collaboratori, secondo la legislazione del paese di provenienza;
13. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative ai reati che precludono la contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
14. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956;
15. che, nei propri confronti, negli ultimi cinque anni non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n.1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
16. che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
17. che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
18. di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
19. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione vigente;
20. *(solo se ricorre lo status giuridico)* attestazione dell'osservanza, all'interno della società di appartenenza che partecipa alla selezione, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
21. di non essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari irrogati dal competente Ordine professionale di appartenenza;
22. di obbligarsi all'osservanza dell'art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13/08/2010, n. 136, sostituito dall'art. 7, comma 1, lettera a, punto 6, del D.L. n. 187/2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 217/2010;
23. di obbligarsi all'osservanza del "Codice di comportamento" dei dipendenti pubblici, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale di Palazzo Adriano n. 163 del 17/12/2013, e di prendere atto

che, in caso di accertata grave violazione al Codice stesso, il futuro contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 2, comma 2 del predetto codice;

24. nel rispetto del "Piano per la prevenzione della corruzione" - approvato dalla Giunta Comunale di Palazzo Adriano con atto n. 12 del 28/01/2016 e pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", alla voce "Altri contenuti" - di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale di Palazzo Adriano nei confronti della ditta stessa, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
25. di obbligarsi all'osservanza del "Protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale tra la Prefettura di Palermo ed il Comune di Palazzo Adriano" - pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.palazzo Adriano.pa.it/it/Sindaco-Giunta/Protocollo%20Legalit%C3%A0.pdf> ;
26. di impegnarsi a fornire, nel termine che sarà indicato dall'Ente, tutta la documentazione necessaria per le eventuali verifiche di quanto dichiarato;
27. di non avere contenziosi conclusi o pendenti, per cause professionali, con il Comune di Palazzo Adriano.
28. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e condizioni contenute nell'avviso di cui trattasi.

#### **DATI UTILI PER LA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE INTERPELLO:**

- Stazione appaltante: COMUNE DI PALAZZO ADRIANO – Città Metropolitana di Palermo - Partita IVA 00774460828 – C.F. 85000190828 - Indirizzo: Piazza Umberto I, n.46 - 90030 Palazzo Adriano PA – Centralino 091.8349901 - <http://www.comune.palazzo Adriano.pa.it/it/home/> PEC: protocollo@pec.comune.palazzo Adriano.pa.it
- Natura dell'opera: "Lavori di manutenzione straordinaria della sede degli uffici comunali del Comune di Palazzo Adriano per l'efficientamento energetico dell'edificio e degli impianti" ;
- R.U.P. : Arch. Carlo Bertolino (U.T.C. Comune di Palazzo Adriano - PA);
- Ammontare dei lavori (compresi oneri sicurezza) : € 1.447.606,72 ;
- Incarico da conferire: l'espletamento di tutte le funzioni e gli adempimenti del Coordinatore per la progettazione (CSP) di cui all'art. 91 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e delle altre norme correlate;
- Il compenso presuntivo per la prestazione, calcolato mediante applicazione dei parametri di legge, da porre a base dell'offerta, omni-comprensiva di tutte le prestazioni e delle spese, è di € 15.084,48 al netto di IVA e cassa professionale. Tale corrispettivo, da porre a carico delle somme a disposizione dell'amministrazione, è da considerarsi onnicomprensivo e forfettario per tutte le prestazioni, comprese spese di trasferta e quant'altro.

#### **ALTRE INFORMAZIONI:**

Attesa la natura ricognitiva della presente procedura di interpello, il cui unico scopo è quello di far conoscere all'Ente la disponibilità allo svolgimento dell'incarico, il presente avviso non indice procedura di gara, non costituisce proposta contrattuale e non vincola comunque la Stazione appaltante all'affidamento dell'incarico essendo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti.

Il Comune di Palazzo Adriano si riserva di sospendere, modificare o annullare ogni procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'affidamento dell'incarico Professionale.

L'individuazione del soggetto a cui affidare l'incarico, fra tutte le richieste pervenute entro i termini di scadenza, terrà conto del curriculum in riferimento alla specificità dell'incarico, con particolare riguardo all'esperienza di CSP/CSE maturata nel settore delle opere pubbliche. E' fatta salva la facoltà per l'amministrazione di verificare quanto dichiarato dal concorrente, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento ed alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia. L'Amministrazione si riserva di non affidare l'incarico in questione qualora ritenga non presenti le adeguate professionalità.

Il Comune di Palazzo Adriano non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle istanze, quale ne sia la causa.

Si informa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. n°196 del 30/06/2003 "Codice in Materia di protezione dei dati personali", che i dati personali forniti dai professionisti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni

contenute nella legge medesima. I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti. I professionisti partecipanti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. citato.

Per maggiori informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio del RUP Arch. Carlo Bertolino al seguente recapito: tel. 091.8349917 – e.mail: [ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it](mailto:ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it)

Il presente atto di interpello è pubblicato e disponibile nella sezione “Avvisi” sul sito istituzionale del comune di Palazzo Adriano : [www.comune.palazzoadriano.pa.it](http://www.comune.palazzoadriano.pa.it)



Il Responsabile del 3° Settore  
*Arch. Carlo Bertolino*

**ALLEGATO A - Modello di comunicazione di manifestazione di interesse**

Al Comune di Palazzo Adriano (PA)  
PEC: [protocollo@pec.comune.palazzo Adriano.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.palazzo Adriano.pa.it)

Oggetto: **CONFERIMENTO DI INCARICO DI COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE (ARTT. 90, 91 E 98 DEL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II.) "Lavori di manutenzione straordinaria della sede degli uffici comunali del Comune di Palazzo Adriano per l'efficientamento energetico dell'edificio e degli impianti" (Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020. Piano di efficientamento energetico degli edifici pubblici e ad uso pubblico - Delibere CIPE n. 25 del 10/08/2016 e n. 55 del 01/12/2016 - Legge n. 190 del 23/12/2014). CUP C68J10000610001.**  
**RISERVATO AI PROFESSIONISTI ISCRITTI ALL'ALBO UNICO REGIONALE, DI CUI AL DECRETO 22.06.2015 DELL'ASSESSORATO REGIONALE DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA', CON CODICE RS0004\_E20\_E21\_E22;**

**COMUNICAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Il/la.....sottoscritt. .... nat... a ..... il .....  
residente a ..... in Via.....  
Codice Fiscale .....  
in qualità di..... (professionista singolo, titolare, legale rappresentante, procuratore, altro) dello/a ..... (indicare una delle seguenti scelte: studio associato/società di professionisti/società di ingegneria, altro)  
con sede legale in ..... (Comune CAP provincia)  
Codice Fiscale ..... Partita I.V.A.....  
Telefono ..... EMAIL..... PEC.....  
in relazione all'Atto di interpello pubblicato sul sito on-line del Comune di Palazzo Adriano, inerente l'oggetto,



**MANIFESTA**

**il proprio interesse ad assumere l'incarico di COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE (ARTT. 90, 91 E 98 DEL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II.) "Lavori di manutenzione straordinaria della sede degli uffici comunali del Comune di Palazzo Adriano per l'efficientamento energetico dell'edificio e degli impianti" (Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020. Piano di efficientamento energetico degli edifici pubblici e ad uso pubblico - Delibere CIPE n. 25 del 10/08/2016 e n. 55 del 01/12/2016 - Legge n. 190 del 23/12/2014). CUP C68J10000610001**

**E OFFRE IL SEGUENTE RIBASSO SULL'IMPORTO DEL COMPENSO PROFESSIONALE (come presuntivamente calcolato e riportato nell'Avviso nell'importo di €. 15.084,48, da considerare omni-comprendiva di tutte le prestazioni e delle spese ed al netto di IVA e cassa professionale)**

**RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO: in cifre .....**

**in lettere .....**

**E DICHIARA:**

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del citato D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti):

- di possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- di essere in possesso di diploma di laurea specialistica o laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura (sono escluse le lauree triennali);
- di essere iscritto all'Albo professionale di ..... dal ..... al n° .....
- di essere in regola con l'obbligo di formazione continua e aggiornamento professionale (CFP);
- **di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per la progettazione (CSP) di cui all'art. 91 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e delle altre norme correlate: (specificare) .....**
- .....
- **di essere iscritto nell'Albo Unico Regionale di cui al decreto 22.06.2015 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità- pubblicato sulla G.U.R.S. del 3.7.2015 - Parte I° n.27 con codice RS0004\_E20\_E21\_E22 (indicare il numero e la data di iscrizione).....**
- *(solo per i professionisti dipendenti di pubbliche Amministrazioni per le quali risulta previsto e consentito l'espletamento di attività libero professionale)* di essere autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi di legge, allo svolgimento dello stesso incarico libero-professionale;
- di non trovarsi nelle condizioni d'incompatibilità e nelle situazioni di esclusione dalla procedura di affidamento degli incarichi previste dalla legge;
- di non avere in corso alcun incarico da parte del Comune di Palazzo Adriano;
- di non avere svolto o di non svolgere attività di controllo, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione dei lavori di che trattasi, ivi comprese le attività di verifica;
- di non fare parte di strutture o di articolazioni organizzative comunque denominate di organismi con funzioni di vigilanza o di controllo nei riguardi dell'intervento di che trattasi;
- di trovarsi in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore di eventuali lavoratori dipendenti o collaboratori, secondo la legislazione del paese di provenienza;
- che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative ai reati che precludono la contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956;
- che, nei propri confronti, negli ultimi cinque anni non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n.1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione vigente;
- *(solo se ricorre lo status giuridico)* attestazione dell'osservanza, all'interno della società di appartenenza che partecipa alla selezione, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di non essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari irrogati dal competente Ordine professionale di appartenenza;
- di obbligarsi all'osservanza dell'art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13/08/2010, n. 136, sostituito dall'art. 7, comma 1, lettera a, punto 6, del D.L. n. 187/2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 217/2010;
- di obbligarsi all'osservanza del "Codice di comportamento" dei dipendenti pubblici, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale di Palazzo Adriano n. 163 del 17/12/2013, e di prendere atto

che, in caso di accertata grave violazione al Codice stesso, il futuro contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 2, comma 2 del predetto codice;

- nel rispetto del "Piano per la prevenzione della corruzione" - approvato dalla Giunta Comunale di Palazzo Adriano con atto n. 12 del 28/01/2016 e pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", alla voce "Altri contenuti" - di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale di Palazzo Adriano nei confronti della ditta stessa, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- di obbligarsi all'osservanza del "Protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale tra la Prefettura di Palermo ed il Comune di Palazzo Adriano" - pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo [http://www.comune.palazzo Adriano.pa.it/it/Sindaco-Giunta/Protocollo %20Legalit%C3%A0.pdf](http://www.comune.palazzo Adriano.pa.it/it/Sindaco-Giunta/Protocollo%20Legalit%C3%A0.pdf) ;
- di impegnarsi a fornire, nel termine che sarà indicato dall'Ente, tutta la documentazione necessaria per le eventuali verifiche di quanto dichiarato;
- di non avere contenziosi conclusi o pendenti, per cause professionali, con il Comune di Palazzo Adriano.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e condizioni contenute nell'avviso di cui trattasi.
- che il curriculum professionale allegato è autentico e veritiero.

#### AUTORIZZA

il Comune di Palazzo Adriano all'utilizzo dei propri dati per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alle procedure di cui al presente avviso, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.

#### INDICA

ai fini delle successive comunicazioni i seguenti recapiti:

- 1) Indirizzo: Via ..... Cap..... Comune.....;
- 2) Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):.....;
- 3) Indirizzo di Posta Elettronica ordinaria: .....;
- 4) telefono: ..... cellulare: .....

#### ALLEGA:

- Curriculum attestante il titolo di studio conseguito, le eventuali specializzazioni, la competenza, l'esperienza professionale (datato e firmato);
- (*eventuale, se dipendente*) Autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'assunzione dell'incarico;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data .....

firma:

.....

