



# COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

- Città Metropolitana di Palermo -

3° SETTORE - Tecnico – Urbanistico e Ambientale

Prot. n. 7744 del 31 LUG 2018

## ATTO DI INTERPELLO RIVOLTO A PERSONALE TECNICO DIPENDENTE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI

Oggetto: **Lavori di messa in sicurezza del plesso della scuola elementare e media "F. Crispi" - CUP C69D14005290002 – CIG 6613804BB5.**  
**Conferimento incarico di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (art. 92 e 98 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.)**

### Il Responsabile Unico del Procedimento

Premesso:

- con deliberazione della Giunta Municipale n. 32 del 01/03/2014 è stato approvato in linea amministrativa il progetto esecutivo dei lavori di messa in sicurezza del plesso della scuola elementare e media "F. Crispi";
- con determinazione n. 01 del 10.01.2017 il Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni "Valle del Sosio" ha disposto l'aggiudicazione, in via definitiva, alla ditta Celi Energia srl, con sede in Santa Ninfa Via Francesco Crispi, 41 P.IVA 02371850815, dei "Lavori di messa in sicurezza del plesso della scuola elementare e media "F. Crispi" di Palazzo Adriano Codice CUP C69D14005290002 – CIG 6613804BB5;
- con verbale del 25.10.2017 il Responsabile Unico del Procedimento ha validato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il progetto esecutivo come rimodulato a seguito delle migliorie offerte in sede di gara;
- in data 07/12/2017 è stato sottoscritto il contratto d'appalto con la ditta aggiudicataria CELI ENERGIA Srl di Santa Ninfa (TP) presso il notaio Saverio Camilleri di Valderice;
- con ordine di Servizio n. 58 – prot. 189432 del 25/09/2017 del Dipartimento Regionale Tecnico è stato insediato il personale preposto alla Direzione dei Lavori in forza della Convenzione sottoscritta in data 09/08/2017 tra il Comune ed il nominato Dipartimento;
- in data 12/12/2017 il Direttore dei Lavori ha proceduto alla consegna dei lavori e in data 14/12/2017 ne ha dichiarato l'avvenuto concreto inizio;
- i lavori in argomento risultano autorizzati dall'Ufficio del Genio Civile di Palermo con provvedimento prot. 7234G del 27/03/2018;
- ai sensi dell'art. 151 del D.P.R. n. 207/2010 le funzioni del Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (art. 92 e 98 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) sono state sinora svolte dallo stesso Direttore dei Lavori che però ha richiesto di esserne esonerato non potendo ulteriormente continuare a mantenere l'impegno ed il carico di lavoro richiesti dalle funzioni di CSE.

Considerato che, pertanto, si rende necessario provvedere all'individuazione di un soggetto in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE) di cui all'art. 92 del ctato D.Lgs 81/2008 e delle altre norme correlate;

Accertato che, in ragione della vigente normativa, ogni incarico correlato all'attività propria delle stazioni appaltanti, è prioritariamente conferito dalle stesse a propri dipendenti o a dipendenti di altre amministrazioni aggiudicatrici;

Ravvisata l'impossibilità di poter affidare l'incarico a dipendenti interni alla stazione appaltante in quanto presso il Comune di Palazzo Adriano non sono presenti soggetti in servizio in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle funzioni in argomento;

Ritenuto di dover quindi procedere all'individuazione di un idoneo soggetto tra i dipendenti di altre amministrazioni aggiudicatrici;

Considerato che, al suddetto fine, per l'affidamento di incarichi a dipendenti di altre pubbliche amministrazioni aggiudicatrici si debba procedere mediante atto di interpello pubblicato sul sito internet istituzionale dell'amministrazione affidataria, anche in relazione a quanto indicato dalla circolare 27 luglio 2010 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità,

Atteso che possono presentare "manifestazione di interesse" all'assunzione dell'incarico in argomento i soggetti in possesso - alla data di scadenza del presente avviso - dei seguenti requisiti:

- a) essere tecnico dipendente di un'altra amministrazione aggiudicatrice;
- b) **essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.** per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE) di cui all'art. 92 del citato D.Lgs 81/2008 e delle altre norme correlate;
- c) non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione previste dalle vigenti normative;
- d) non avere avuto nel triennio antecedente rapporti di lavoro autonomo o subordinato con l'esecutore o con i subappaltatori dei lavori di che trattasi;
- e) non svolgere o aver svolto alcuna funzione nelle attività autorizzative, di controllo, di progettazione, di direzione, di vigilanza e di esecuzione dei lavori di che trattasi;
- f) non appartenere a strutture o articolazioni organizzative comunque denominate di organismi con funzioni di vigilanza o di controllo nei riguardi dei lavori di che trattasi;
- g) non aver espletato per i lavori di che trattasi le attività di verifica;
- h) non avere contenziosi conclusi o pendenti, per cause professionali, con il Comune di Palazzo Adriano.

**Tutto quanto sopra premesso,**

si rende noto che questa Amministrazione, intendendo verificare la disponibilità da parte di tecnici di altre Amministrazioni aggiudicatrici, in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE) di cui all'art. 92 del citato D.Lgs 81/2008 e delle altre norme correlate,

**INVITA**

i tecnici in possesso dei requisiti anzidetti, dipendenti di amministrazioni aggiudicatrici, a voler manifestare - entro e non oltre il **giorno 13/08/2018, alle ore 12,00** a questo Comune, tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it) la propria disponibilità all'assunzione delle funzioni di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE) di cui all'art. 92 del citato D.Lgs 81/2008 nel cantiere delle opere di cui in oggetto, inviando:

1. comunicazione di manifestazione di interesse, conforme all'allegato modello;
2. curriculum dal quale risulti dettagliatamente ed esplicitamente il possesso dei requisiti professionali posseduti ed in particolare quelli richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
3. l'autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice di appartenenza;
4. copia del proprio documento d'identità in corso di validità.

Si comunicano di seguito i dati utili per la partecipazione al presente interpello:

- Stazione appaltante: COMUNE DI PALAZZO ADRIANO – Città Metropolitana di Palermo Partita IVA 00774460828 – C.F. 85000190828 - Indirizzo: Piazza Umberto I, n.46 - 90030 Palazzo Adriano PA – Centralino 091.8349901  
<http://www.comune.palazzoadriano.pa.it/it/home/>      PEC: [protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it)

- Natura dell'opera: messa in sicurezza edificio sede della Scuola elementare e media "F. Crispi" ;
- R.U.P. : Arch. Carlo Bertolino (U.T.C. Comune di Palazzo Adriano - PA);
- Impresa: CELI Energia s.r.l. Via F. Crispi, 41 - 91029 Santa Ninfa (TP);
- Ammontare dei lavori (compresi oneri sicurezza e al netto del ribasso d'asta) : € 1.049.830,16.
- Direttore dei lavori: Ing. Biagino La Manna (Ufficio Genio Civile di Caltanissetta)
- Indirizzo del cantiere: Viale Vittorio Veneto – 90030 Palazzo Adriano (PA) - (Plesso scuola elementare e media "F. Crispi") ;
- Data inizio lavori: 14/12/2017 (concreto inizio);
- Durata prevista dei lavori: gg. 330 (trecentotrenta);
- Incarico da conferire: l'espletamento di tutte le funzioni e gli adempimenti del Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE) di cui all'art. 92 del citato D.Lgs 81/2008 e delle altre norme correlate nel cantiere delle opere di cui in oggetto;
- Il compenso per le prestazioni richieste, in assenza di specifiche intese con l'Amministrazione di appartenenza del dipendente che formula l'istanza, è contenuto nell'incentivo di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. previsto in progetto tra le somme a disposizione dell'amministrazione. Tale corrispettivo è da considerarsi onnicomprensivo forfettario per tutte le prestazioni, comprese eventuali spese di trasferta nonché oneri riflessi ed IRAP e di tutte le ritenute di legge. E prevista inoltre, se dovuta, l'eventuale decurtazione di cui all'art. 61, c. 9, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008 n. 133, come precisato della Circolare n. 36 del 23 dicembre 2008 del MEF.

#### **Altre informazioni:**

Si precisa che il presente avviso è rivolto ai dipendenti di amministrazioni aggiudicatrici in quanto tali e pertanto l'autorizzazione formale da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice di appartenenza deve risultare rilasciata in tal senso e non quale autorizzazione allo svolgimento di libera professione che precluderà la partecipazione.

Attesa la natura della presente procedura di indagine, il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola comunque la Stazione appaltante all'affidamento dell'incarico.

L'individuazione del soggetto a cui affidare l'incarico, fra tutte le richieste pervenute entro i termini di scadenza, sarà svolta sulla base di una valutazione comparativa dei curriculum pervenuti, in riferimento alla specificità dell'incarico, con particolare riguardo all'esperienza di CSE maturata nel settore delle opere pubbliche. L'Amministrazione si riserva di non affidare l'incarico in questione qualora ritenga non presenti le adeguate professionalità.

Il Comune di Palazzo Adriano non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle istanze, quale ne sia la causa.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali": Il trattamento dei dati sarà effettuato nel rispetto del D.Lgs.196/2003 e s.m. per le finalità connesse alla presente procedura. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato Codice.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio del RUP Arch. Carlo Bertolino al seguente recapito: tel. 091.8349917 – e.mail: [ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it](mailto:ufficiotecnico@comune.palazzoadriano.pa.it)

Il presente atto di interpello è pubblicato e disponibile sul sito istituzionale del comune di Palazzo Adriano : [www.comune.palazzoadriano.pa.it](http://www.comune.palazzoadriano.pa.it)



Il Responsabile del 3° Settore  
Arch. Carlo Bertolino

A handwritten signature in black ink, appearing to read "C. Bertolino".

**ALLEGATO A - Modello di comunicazione di manifestazione di interesse**

Al Comune di Palazzo Adriano (PA)  
PEC: [protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.palazzoadriano.pa.it)

Oggetto: **Lavori di messa in sicurezza del plesso della scuola elementare e media "F. Crispi" - CUP C69D14005290002 – CIG 6613804BB5. Conferimento incarico di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (art. 92 e 98 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.): Atto di interpello rivolto a personale tecnico dipendente di altre amministrazioni aggiudicatrici.**

**Comunicazione manifestazione di interesse**

...sottoscritt. .... nat.... a ..... il .....  
residente a..... in Via.....  
Codice Fiscale .....

in qualità di pubblico dipendente presso (amministrazione aggiudicatrice di appartenenza) ....., in relazione all'Atto di interpello pubblicato sul sito on-line del Comune di Palazzo Adriano, inerente l'oggetto,

**MANIFESTA**

il proprio interesse ad assumere l'incarico di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori – CSE (art. 92 e 98 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) nel cantiere dei lavori di "messa in sicurezza del plesso della scuola elementare e media "F. Crispi" - CUP C69D14005290002 – CIG 6613804BB5.

**DICHIARA**

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del citato D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti):

- a) di essere tecnico dipendente della seguente amministrazione (specificare) .....
- b) **di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.** per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE) di cui all'art. 92 del ctato D.Lgs 81/2008 e delle altre norme correlate, e precisamente (specificare) .....
- c) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione previste dalle vigenti normative;
- d) di non avere avuto nel triennio antecedente rapporti di lavoro autonomo o subordinato con l'esecutore o con i subappaltatori dei lavori di che trattasi;
- e) di non svolgere o aver svolto alcuna funzione nelle attività autorizzative, di controllo, di progettazione, di direzione, di vigilanza e di esecuzione dei lavori di che trattasi;
- f) di non appartenere a strutture o articolazioni organizzative comunque denominate di organismi con funzioni di vigilanza o di controllo nei riguardi dei lavori di che trattasi;
- g) di non aver espletato per i lavori di che trattasi le attività di cui all'art. 26 del Codice degli Appalti (verifica preventiva della progettazione);
- h) non avere contenziosi conclusi o pendenti, per cause professionali, con il Comune di palazzo Adriano;

- i) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso;
- j) che il curriculum professionale allegato è autentico e veritiero.

**AUTORIZZA**

il Comune di Palazzo Adriano all'utilizzo dei dati per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alle procedure di cui al presente avviso, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.

**INDICA**

ai fini delle successive comunicazioni i seguenti recapiti:

- 1) Indirizzo: Via ..... Cap..... Comune.....;
- 2) Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):.....;
- 3) Indirizzo di Posta Elettronica ordinaria: .....

**ALLEGA:**

- Curriculum attestante il possesso dei requisiti professionali posseduti ed in particolare quelli richiesti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'assunzione dell'incarico;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data .....

firma:

.....

