



COMUNITA' EUROPEA

Progetto finanziato con fondi PAR FAS 2007/2013
Linea di azione 7.1 Misure urgenti per l'emergenza sociale

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO (PA)

Settore III - Lavori Pubblici e Assetto del Territorio

BANDO DI GARA

FORNITURA SERVIZIO PER IL TRASPORTO IN DISCARICA DI MATERIE PROVENIENTI DA SCAVI

OGGETTO: Cantiere di lavoro reg.le n. 1001257/PA-215 "Manutenzione della strada comunale per il cimitero, tratto compreso tra la Chiesa Sant'Antonio da Padova e l'incrocio per la strada comunale Madonna delle Grazie" - Fornitura servizio per il trasporto in discarica di materie provenienti da scavi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III

del Comune suddetto, in esecuzione alla propria determinazione n. 28 del 23/02/2011,

RENDE NOTO

che nell'ufficio del Responsabile del Settore III - Lavori Pubblici e Assetto del Territorio - sito nella sede municipale del Comune di Palazzo Adriano, **giorno 17/03/2011, con inizio alle ore 09:30**, avrà luogo la gara per l'affidamento della fornitura del servizio per il trasporto in discarica (compreso gli oneri di conferimento) di materie provenienti da scavi, prodotti nel cantiere di lavoro regionale di cui in oggetto.

- 1 CODICI IDENTIFICATIVI:** Numero di gara 1160381 - CIG [111095985C] - CUP C66J10000590002.
- 2 ENTE APPALTANTE:** Comune di Palazzo Adriano - Piazza Umberto I n. 46 - 90030 Palazzo Adriano (PA) - www.comune.palazzo Adriano.pa.it - Tel. 091.8349911 - Fax 091.8349085.
- 3 OGGETTO DELL'APPALTO:** Fornitura servizio per il trasporto in discarica (compreso gli oneri per il conferimento) di materie provenienti da scavi, prodotti nel cantiere di cui in oggetto, così come descritto all'art. 3 dell'allegato Capitolato d'oneri.
- 4 DURATA DELL'APPALTO:** Il termine stabilito per l'esecuzione della fornitura è fissato, a decorrere dalla data di inizio dei lavori, per tutta la durata del cantiere. I lavori del cantiere avranno una durata di n. 67 giornate lavorative, oltre eventuali recuperi (durata complessiva prevista circa mesi 4).
- 5 PROCEDURA DI GARA:** Procedura aperta ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 55 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163, e ss.mm.ii., così come richiamati dall'art. 124 dello stesso decreto.
- 6 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara, ai sensi dell' art. 82, comma 2, lett. b, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.. Non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. L'eventuale anomalia dell'offerta è disciplinata dall'art. 124, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..
- 7 LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:** Comune di Palazzo Adriano (PA) - Strada comunale per il cimitero, tratto compreso tra la Chiesa Sant'Antonio da Padova e l'incrocio per la strada comunale Madonna delle Grazie.

- 8 IMPORTO DELLA FORNITURA:** € 5.263,38 (di cui 3.878,28 per trasporto in discarica ed € 1.385,10 per oneri di conferimento), oltre IVA.
- 9 FINANZIAMENTO:** Il cantiere oggetto del presente bando di gara è stato finanziato dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro con D.R.S. n. 1257 del 24/11/2010.
- 10 SUBAPPALTO:** Non è consentito il subappalto.
- 11 MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:** La fornitura avverrà con le modalità di esecuzione previste all'art. 9 dell'allegato Capitolato d'oneri.
- 12 MODALITA' DI PAGAMENTO:** Il pagamento della fornitura sarà effettuato con le modalità descritte all'art. 10 del Capitolato d'oneri.
- 13 VISIONE DEGLI ATTI:** Tutti gli atti inerenti il presente bando sono visionabili presso il Settore III di questo Comune, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, nei giorni feriali escluso il venerdì ed il sabato e sul sito www.comune.palazzoadriano.pa.it.
- 14 CELEBRAZIONE DELLA GARA:** La gara sarà esperita dal Responsabile del Settore III il giorno sopra specificato, presso gli uffici dello stesso. Può presenziare alla celebrazione della gara chiunque ne abbia interesse.
- 15 REQUISITI DEI PARTECIPANTI:** Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti:
- di cui all'art. 34, punto 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., che non si trovino in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del medesimo decreto;
 - che siano iscritti in relazione alla fornitura del servizio da effettuare: alla C.C.I.A.A., all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (istituito presso la C.C.I.A.A.) e all'Albo Autotrasportatori di cose in conto terzi, in corso di validità.
- Non possono partecipare alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.
- 16 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Palazzo Adriano, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura che dovrà riportare l'intestazione della ditta mittente. Sul plico, indirizzato al Comune di Palazzo Adriano - Piazza Umberto I n. 46, 90030 Palazzo Adriano (PA), dovrà essere inoltre apposta la dicitura "Offerta relativa alla gara per l'affidamento della fornitura del servizio di trasporto in discarica di materie provenienti da scavi, prodotti nel cantiere di lavoro reg.le n. 1001257/PA-215 - Manutenzione della strada comunale per il cimitero, ecc".
- Il plico, consegnato con qualsiasi mezzo, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13,00 del 16/03/2011**, pena l'esclusione, e dovrà contenere al suo interno n. 2 (due) buste a loro volta chiuse, debitamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente la dicitura:
- Busta "A" - Documentazione amministrativa";
 - Busta "B" - Offerta economica.
- Si precisa che i plichi privi dei sigilli di chiusura con ceralacca e/o non controfirmati sui lembi di chiusura saranno esclusi dalla partecipazione alla gara.**

(Busta A) Documentazione amministrativa

La busta "A", chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante sull'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere, pena l'esclusione, quanto segue:

A) istanza di partecipazione alla gara sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante. In alternativa alla autenticazione della sottoscrizione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l'istanza deve essere presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. La suddetta istanza deve contenere le dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, come di seguito elencate:

A1 di aver preso conoscenza di quanto contenuto nel Bando di Gara e nel relativo Capitolato d'oneri, di accettare incondizionatamente quanto contenuto e stabilito in essi e che il prezzo complessivo è congruo anche in relazione all'offerta di ribasso;

A2 di essere iscritto, con iscrizione in corso di validità, alla C.C.I.A.A., per la categoria inerente la fornitura di che trattasi, all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (istituito presso la C.C.I.A.A.) e all'Albo Autotrasportatori di cose in conto terzi, specificando i relativi riferimenti (numero di iscrizione, relativa decorrenza, numero autorizzazione e quant'altro);

A3 di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 38, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;

A4 che nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorché non definitive, relativi a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;

Le dichiarazioni di inesistenza delle cause di esclusione dovranno essere rese, oltre che dal titolare legale rappresentante, anche da tutti gli altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o da coloro i quali sostituiscono i suddetti amministratori in caso di assenza o impedimento.

A5 di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;

A6 di possedere la capacità economica e finanziaria, mediante attestazione del fatturato globale d'impresa, e dell'importo relativo a forniture simili a quello oggetto della gara, realizzato negli ultimi tre esercizi e non inferiore all'importo complessivo dell'appalto (art. 41 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.);

A7 di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL (specificare il numero di matricola INPS e di posizione INAIL e le relative sedi di appartenenza degli istituti in questione);

A8 di avere idonei automezzi e tutta la documentazione necessaria per effettuare il servizio in questione nei tempi previsti per l'esecuzione dei lavori del cantiere e conformemente alle norme vigenti in materia di rifiuti;

A9 di avere già individuato la discarica ove conferire i rifiuti, di avere quantificato le spese di trasporto e gli oneri di conferimento da sostenere, in relazione all'offerta prodotta;

A10 di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;

A11 di essere a conoscenza e di accettare:

- che il Comune ha la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo o sospendere la gara senza che la ditta possa far valere diritti al riguardo;

- che se, per qualsiasi causa, non si possa dare inizio ai lavori del cantiere o se questi per qualsiasi motivo venissero bloccati e non ripresi, con conseguente revoca del decreto, alla ditta sarà liquidato solamente quanto già fornito (se fornito) e la ditta nulla potrà pretendere oltre, neanche le spese contrattuali già sostenute;

B) deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base d'asta dell'appalto, prestato ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

(Busta B) Offerta economica

Nella busta "B", chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante sull'esterno la dicitura "Offerta economica", dovrà essere contenuta solamente l'offerta economica con l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo della fornitura posto a base di gara, con un numero massimo di tre cifre decimali. Non si terrà conto delle cifre decimali oltre la terza. La predetta offerta, dovrà essere sottoscritta in modo chiaro e leggibile dal titolare o legale rappresentante della ditta concorrente.

A V V E R T E N Z E

- 1) Il recapito del plico, contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente.
- 2) La gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti è presente.

- 3) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca e/o non controfirmati sui lembi di chiusura.
- 4) Si procederà alla aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- 5) Ove si sia in presenza di più aggiudicatari con offerte uguali, si procederà esclusivamente al sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario, escludendo qualsiasi altro sistema di scelta. Il sorteggio sarà effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali.
- 6) Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.
- 7) Quando vi sia discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.
- 8) Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.
- 9) Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui:
 - manchi qualcuno dei documenti o delle dichiarazioni richieste;
 - non venga allegata alle dichiarazioni fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - **utilizzando l'allegato modulo esemplificativo di istanza in autocertificazione, per la partecipazione alla gara, non venga cancellata una delle due dichiarazioni alternative indicate nello stesso modello ai punti 03.g), 03.i), 03.l).**
- 10) Il Comune ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo o sospendere la gara senza che i concorrenti possano valere diritti al riguardo.
Se per qualsiasi causa non si potesse dare inizio ai lavori del cantiere o se questi per qualsiasi motivo venissero bloccati e non ripresi, con conseguente revoca del decreto, alla ditta sarà liquidato solamente quanto già fornito (se fornito) e la ditta nulla potrà pretendere oltre, neanche le spese contrattuali già sostenute.
- 11) La ditta rimasta aggiudicataria della gara dovrà, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, far pervenire a questo Ente, nei modi e con le scadenze comunicate dall'ufficio competente, la seguente documentazione:
 - a. cauzione definitiva, così come prevista dall'art. 13 dell'allegato Capitolato d'oneri;
 - b. dichiarazione contenente gli estremi del conto corrente bancario o postale sul quale devono essere accreditate le somme dovute per l'espletamento dell'incarico di che trattasi, unitamente agli estremi delle persone delegate ad operare su detto conto corrente ("Tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136, e ss.mm.ii.);
 - c. quant'altro necessario alla stipula del contratto, così come sarà richiesto dall'ufficio comunale competente.
- 12) Per consentire una maggiore speditezza nella verifica della documentazione allegata, si auspica che le dichiarazioni vengano prodotte nell'ordine riportato nel bando, utilizzando l'istanza di partecipazione all'uopo predisposta, evitando possibilmente la produzione di dichiarazioni non espressamente richieste.
- 13) Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si applicheranno le norme vigenti in materia per il caso che ricorre.
- 14) L'offerta presentata dalla ditta avrà una validità di 180 giorni dalla sopra specificata data di espletamento della gara.
- 15) Si rende noto, inoltre, che questo Ente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento della fornitura, riservandosi di interrompere la procedura in questione in qualsiasi momento, con semplice avviso da apporre all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune, senza che i partecipanti alla gara possano avanzare rivendicazioni o riverse di alcun tipo nei confronti dell'Ente.
- 16) Il presente Bando di gara e i relativi allegati saranno pubblicati all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Palazzo Adriano (www.comune.palazzoadriano.pa.it).

17) Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Salvatore Cottone.

Sono allegati al presente bando di gara:

- 1) Capitolato d'oneri;
- 2) Modulo esemplificativo di istanza in autocertificazione per la partecipazione alla gara.

Palazzo Adriano, lì 23/02/2011

Il Responsabile del Settore III
F.to Arch. Salvatore Cottone