



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

PROVINCIA DI PALERMO

P. IVA 00774460828
TEL. 091/8349911

C.F. 85000190828

C.C.P. 15721905
FAX 091/8349085

SETTORE I - SERVIZI AMMINISTRATIVI

Oggetto: Cottimo Fiduciario per l'affidamento della "fornitura di materiale di pulizia per gli uffici comunali, compreso trasporto.- C.I.G. n. Z2006FA477 - VERBALE DI GARA

L'anno **Duemiladodici**, il giorno **VENTISEI** del mese di **NOVEMBRE**, alle ore **12:45**, nell'Ufficio del sottoscritto Responsabile del Settore I – Servizi Amministrativi, alla presenza dei testimoni, **Anna Seidita e Battista Pecoraro** - entrambi dipendenti comunali, si procede alle operazioni di gara per l'affidamento- mediante Cottimo Fiduciario- della fornitura in oggetto indicata e **si premette:**

- che con atto di **G.C. n. 115 del 16.10.2012**, di immediata esecuzione, è stata assegnata al Responsabile del Settore I Servizi Amministrativi la complessiva somma di **€ 2.000,00** al fine di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per addivenire all'affidamento della **fornitura di materiale di pulizia per gli uffici comunali, compreso trasporto** (prenotazione impegno n. 484 del 16.10.212).

- che con **Determinazione del Responsabile del Settore I – Servizi Amministrativi n. 107** del 29.10.2012 (Registro Gen.le di Segreteria n. **534** del 05.11.12) si è proceduto a: **1) impegnare** la suddetta somma necessaria per l'affidamento della **fornitura** di che trattasi all'intervento **n. 1.01.02.02/2** dell' **esercizio finanziario 2012**, in voce "*Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici*", **impegno n. 484/2012**; **2) indire** la procedura negoziata mediante **Cottimo Fiduciario** per l'affidamento della **fornitura di materiale di pulizia per gli uffici comunali, compreso trasporto**, meglio descritta nella scheda allegata all'atto stesso, **ai sensi del combinato disposto dell'art. 3, lett. "g" e dell'art. 6, comma 1**, del vigente Regolamento Comunale per la **Fornitura di Beni e appalti di Servizi in economia** (art. 125, c. 9 e 11, del D.L.vo 163/2006 e s.m.i) **e con il criterio di aggiudicazione del massimo ribasso**, per l'importo di **€ 1.652,89** oltre IVA ; **3) approvare** lo schema di invito a produrre offerta ; lo schema di modello istanza di partecipazione alla gara; la scheda contenente l'elenco del materiale di pulizia oggetto della fornitura; **4) diramare** invito a produrre offerta per l'affidamento della fornitura di che trattasi a n. **6** ditte operanti nel settore, giusto elenco depositato agli atti d'ufficio.

- che, con nota **n. 10917 del 06.11.12**, si è provveduto a diramare invito-riciesta offerta a **n. 06** ditte operanti nel settore e precisamente:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) Riggio Maria Giulia, via XX Settembre, 24 | 90030 PALAZZO ADRIANO |
| 2) Di Chiara Antonino, piazza Umberto I | 90030 PALAZZO ADRIANO |
| 3) Parrino Antonina, via Mario D'Aleo n. 12 | 90030 PALAZZO ADRIANO |
| 4) Parrino Giuseppe, via Chiara n. 24 | 90030 PALAZZO ADRIANO |
| 5) G.R.A. di Cascio Ingurgio Giuseppe & C S.A.S. , v.le V. Veneto n.18 | 90030 PALAZZO ADRIANO |
| 6) Lanza Supermercati S.N.C. di Lanza Daniela, via F. Crispi n. 41 | 90030 PALAZZO ADRIANO |

- che per la ricezione delle offerte è stato stabilito il termine **del 26.11.2012**, entro e non oltre le **ore 12,00**;
- che entro le ore 12,00 del 26.11.2012, termine ultimo per la presentazione delle offerte, sono pervenute **n. 2** (due) **offerte** e precisamente quelle delle seguenti ditte:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) Lanza Supermercati S.N.C. di Lanza Daniela, via F. Crispi n. 41 | 90030 PALAZZO ADRIANO |
| 2) G.R.A. di Cascio Ingurgio Giuseppe & C S.A.S. , v.le V. Veneto n.18 | 90030 PALAZZO ADRIANO |

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

il sottoscritto Responsabile del Settore I – Servizi Amministrativi, alla continua presenza dei testimoni, **Anna Seidita e Battista Pecoraro**, entrambi dipendenti comunali, constatata e fatta constatare l'integrità dei plichi pervenuti ed ammessi, passa all'apertura degli stessi, secondo l'ordine di arrivo, come si evince dal numero di protocollo apposto, e procede all'apertura delle **buste "A" – Documentazione** (vidimate e controfirmate sui lembi di chiusura in conformità a quanto richiesto dalla nota *invito a produrre offerta*) e , quindi all'esame dei documenti in esse contenuti, per accertarne la regolarità rispetto a quanto richiesto con la su richiamata nota *invito a produrre offerta*.

Eseguita la procedura di cui sopra si ha :

- | | |
|--|--|
| 1) Lanza Supermercati S.N.C. di Lanza Daniela,
via F. Crispi n. 41 90030 PALAZZO ADRIANO | documentazione prodotta: regolare , ammessa . |
| 2) G.R.A. di Cascio Ingurgio Giuseppe & C S.A.S.
v.le V. Veneto n.1890030 PALAZZO ADRIANO | documentazione prodotta: regolare , ammessa . |

Si dà atto che sono ammesse alla fase successiva della gara **n. 2 (due)** ditte.

Di seguito, il suddetto funzionario- alla continua presenza dei testimoni – constatato e fatto constatare l'integrità delle buste **"B"- offerta** (vidimate e controfirmate sui lembi di chiusura in conformità a quanto richiesto dalla nota *invito a produrre offerta*) passa alla apertura delle stesse ed alla lettura delle offerte prodotte, come di seguito indicato:

- | | |
|--|--|
| 1) Lanza Supermercati S.N.C. di Lanza Daniela,
via F. Crispi n. 41 90030 PALAZZO ADRIANO | ribasso del 16,92 % sul prezzo posto a base di gara |
| 2) G.R.A. di Cascio Ingurgio Giuseppe & C S.A.S.
v.le V. Veneto n.1890030 PALAZZO ADRIANO | ribasso del 10,00 % sul prezzo posto a base di gara |

Il massimo ribasso tra le ditte rimaste in gara risulta essere quello prodotto dalla ditta **Lanza Supermercati S.N.C. di Lanza Daniela**, con sede a **Palazzo Adriano** in via **F. Crispi n. 41**, che ha offerto il **ribasso del 16,92%**.

Alla luce di quanto sopra, la fornitura di che trattasi viene provvisoriamente affidata alla ditta **Lanza Supermercati S.N.C. di Lanza Daniela**, con sede a **Palazzo Adriano** in via **F. Crispi n. 41**, per l'importo di **€ 1.373,22** oltre IVA al 21% pari a **€ 288,38** e quindi per l'importo complessivo di **€ 1.661,60**.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto, approvato e sottoscritto come segue, sarà trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio a termini di legge e sul sito dell'Ente .

Il Responsabile del Settore I

f.to Giovan Battista Parrino

I TESTIMONI

f.to Anna Seidita

f.to Battista Pecoraro