

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI

N. 02 Registro Generale di Segreteria del 07.01.2014

Oggetto: Acquisizione in economia di stampati per gli uffici comunali, compreso trasporto, per il periodo 2014/2015, mediante affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art.3, lett. "f", e 6, c. 5 del vigente Regolamento Comunale per la fornitura di beni e appalti di servizi in economia (art. 125, c. 9 e 11, del D.L.vo 163/2006 e s.m.i) - CIG n. Z230D33B6C -

ABSTRACT :

a) **di approvare** le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva della presente proposta , che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

b) **di acquisire in economia** la *fornitura di stampati per gli uffici comunali, compreso trasporto, per il periodo 2014/2015*, meglio specificata nel "Foglio Patti e Condizioni"- agli atti - **con affidamento diretto alla ditta Tipografia Zangara Soc. Coop a R.L. con sede a Bagheria (PA) in via Sammarco n. 47**, ai sensi del combinato disposto dell'art.3, lett. "f", e 6, c. 5 del vigente Regolamento Comunale per la **fornitura di beni e appalti di servizi in economia** (art. 125, c.9 e 11 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i), per **l'importo complessivo di € 4.500,00 IVA compresa al 22%**;

c) **di imputare** la complessiva spesa di **€ 4.500,00** nel seguente modo:

1) **€ 2.250,00** (euro duemiladuecentocinquanta/00) **all'intervento n. 1.01.02.02/2, Bilancio 2014**, in corso di formazione, in voce "*spese di manutenzione e funzionamento uffici*", dove sull'impegno **n. 441 del 17.10.2013**, assunto ai sensi dell'art. 183, c. 6, del D.L.vo 267/2000, con Determinazione del Responsabile del Settore I n.83 del 07.11.2013(Registro Generale di Segreteria n. 496 del 07.11.2013) **è presente pari disponibilità finanziaria ;**

2) **€ 2.250,00** (euro duemiladuecentocinquanta/00) **al corrispondente intervento del Bilancio 2015 facente parte del Bilancio Pluriennale 2013/2015**, dove sull'impegno **n. 441 del 17.10.2013** , assunto ai sensi dell'art. 183, c. 6, del D.L.vo 267/2000, con la su richiamata Determinazione del Responsabile del Settore I n. 83/496 del 07.11.2013 , **è presente pari disponibilità finanziaria .**

d) **Di dare atto:**

1) che il *Foglio Patti e Condizioni*, sottoscritto dalla Ditta per accettazione, regolarizzato in bollo e sottoscritto da parte del Responsabile del Settore I - Servizi Amministrativi, regolerà le modalità di esecuzione della fornitura in questione nonché la liquidazione della fornitura stessa;

2) che l'esecuzione della fornitura di che trattasi decorre dall'1.01.2014 sino al 31.12.2014;

3) che l'Economo comunale gestirà l'attività relativa all'ordinazione, alla conservazione ed alla distribuzione del materiale in questione (stampati) , così come previsto nel Titolo IX, art. 59 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

e) **Di comunicare** l'avvenuto affidamento alla Ditta .

f) **Di trasmettere** il presente atto all'Economo Comunale ed al Responsabile del Settore II Economico-Finanziario, ognuno per gli adempimenti di propria competenza.