

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI

N. 362 Registro Generale di Segreteria dell'8.08.2014

Oggetto: Servizio di Segreteria Convenzionata svolto dal segretario comunale, d.ssa Rosalia Giacchino, nei mesi da Agosto a Dicembre 2013 e da Gennaio a Luglio 2014. Assunzione impegno di spesa, liquidazione e pagamento della quota a carico del comune di Palazzo Adriano, in favore del comune di Prizzi – comune Capo Convenzione-

### ABSTRACT:

#### Per le motivazioni di cui in premessa:

1) **di impegnare** la complessiva somma di € 20.744,29 di cui € 15.371,79 quale retribuzione lorda segretario comunale relativa ai mesi da Gennaio a Luglio 2014 ed € 5.372,50 quale relativi oneri ( CPDEL, INADEL, INAIL, IRAP), all'intervento n. 1.01.02.01/1, Bilancio 2014, in corso di formazione, in voce "Rimborso oneri, retribuzione Segretario Comunale in Convenzione", dando atto che l'impegno è assunto ai sensi dell'art. 163, commi 1 – 3 del D.L.vo 267/2000, in quanto trattasi di spesa che rientra nei dodicesimi impegnabili;

2) **di dare atto** che la somma di € 17.497,86 relativa ai mesi da Agosto a Dicembre 2013 trova imputazione sull'intervento n. 1.01.02.01/3 in voce "Rimborso oneri, retribuzione Segretario Comunale in Convenzione" del Bilancio 2014 – in corso di formazione - RR.PP. Bil 2013, dove sull'impegno n. 560 del 31.12.2013 è presente la necessaria disponibilità;

3) **di liquidare e pagare** al comune di Prizzi – Comune Capo Convenzione – la complessiva somma di € 38.242,15 di cui € 17.497,86 relativa ai mesi da Agosto a Dicembre 2013 ed € 20.744,29 relativa ai mesi da Gennaio a Luglio 2014;

4) **di accreditare** la suddetta complessiva somma di €38.242,15 con le modalità di cui alla nota n. 7744 del 29.07.2014, acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 30.07.14 al n. 7135, agli atti d'Ufficio;

5) **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore II Economico - Finanziario, per gli adempimenti di competenza nonché, al Comune di Prizzi.