

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI

N. 469 Registro Generale di Segreteria del 22.10.2013

Oggetto: Servizio di Segreteria Convenzionata svolto dal segretario comunale, d.ssa Rosalia Giacchino, nei mesi da Maggio/Luglio 2013. Assunzione impegno di spesa, liquidazione e pagamento della quota a carico del comune di Palazzo Adriano, in favore del comune di Prizzi – comune Capo Convenzione.

ABSTRACT :

per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) di impegnare** la complessiva somma di **€. 8.923,74** di cui **€. 6.587,94** quale retribuzione lorda segretario comunale relativa ai mesi di Maggio /Luglio 2013 ed **€. 2.335,80** quale relativi oneri (CPDEL, INADEL, INAIL, IRAP), all'intervento n. **1.01.02.01/1, Bilancio 2013**, in corso di formazione, in voce "*Rimborso oneri, retribuzione Segretario Comunale in Convenzione*", dando atto che l'impegno è assunto ai sensi dell'art. 183,c.2, lett. c) del D.L.vo 267/00 e del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art.163 del su richiamato decreto, in quanto trattasi di spesa non frazionabile che esula dalla comparazione dei dodicesimi impegnabili;
- 2) di liquidare e pagare** al comune di Prizzi – Comune Capo Convenzione – la complessiva somma di **€.€. 8.923,74.**
- 3) Di accreditare** la suddetta somma con le modalità di cui alla nota- fax n. 767 S.E.F/ 9332 del 15.10.2013 , acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in pari data al n. 9265 , agli atti d'Ufficio.
- 4) di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore II Economico - Finanziario, per gli adempimenti di competenza nonché, al Comune di Prizzi.