

## **DETERMINAZIONE DEL SETTORE III – LAVORI PUBBLICI ED ASSETTO DEL TERRITORIO**

**N. REG. 45 DEL 04/02/2010**

**OGGETTO:** Organizzazione del Settore III° LL.PP. Ed Assetto del Territorio e attribuzione di specifiche responsabilità ai dipendenti.

**Abstract:**

**Determina:**

E' affidata alla dipendente Sig.ra Sulla Rosa Maria – Categoria C- la responsabilità dell'istruttoria e di ogni adempimento relativo ai procedimenti che in sintesi si elencano come:

### **ATTIVITA' AMMINISTRATIVA**

- Gestione rapporti amministrativi contabili per il depuratore cittadino;
- Predisposizioni degli adempimenti amministrativi-contabili per pagamento S.A.L. e Stati Finali lavori;
- Predisposizioni dei comuni atti amministrativi propri nella esecuzione dei Lavorio Pubblici;
- Certificati Regolare esecuzione;
- Verifiche e Monitoraggio progetti finanziati con fondi Europei e non con gli organi regionali e/o nazionali;
- Richieste telematiche CUP e varie inerenti i lavori;
- Richieste telematica per la verifica ed il rilascio del DURC;
- Rapporto con l'Osservatorio dei LL.PP.; trasmissione telematica di tutte le fasi procedurali dei dati degli appalti sia di importo superiore a € 150.000,00 sia per quelli di importo compreso tra € 20.000,00 ed € 150.000,00 ai sensi del D.A.N. n. 84GAB del 17/05/2005;
- Rapporti con l'Autorità di Vigilanza riguardo trasmissione dati, richiesta CIG e relativi Monitoraggi;
- Inserimento Bandi di gara sul sito informatico dell'Osservatorio regionale dei LL.PP. e successivi adempimenti fino al collaudo dell'opera;
- Liquidazione parcelle ai professionisti;
- Liquidazione missioni personale Ufficio Tecnico;
- Proposte di atti amministrativi e rapporti con Enti esterni per le competenze assegnate.

L'elencazione che precede è esemplificativa e rientrano nelle competenze del Responsabile incaricato tutti gli atti attinenti ai compiti assegnati, non espressamente assegnati ad altro dipendente.

Rientrano, comunque, nell'espletamento dei propri compiti, ulteriori servizi che potranno essere affidati anche verbalmente dal Segretario Comunale e dal Capo Settore.

Le seguenti specifiche responsabilità di procedimento, ai sensi della legge 241/1990, comportano responsabilità dell'istruttoria e firma dell'atto finale.

Trasmettere la presente al dipendente incaricato e p.c.

- Al Sindaco
- Al Segretario
- Al Settore Personale.