

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE I – SERVIZI AMMINISTRATIVI**

**N. 296 Registro Generale di Segreteria del 21.07.2010**

**Oggetto: Fornitura materiale di cancelleria per gli Uffici comunali, compreso trasporto, per il periodo 2010/2011. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA CARTOLERIA CRISCI S.R.L. CON SEDE IN PALERMO.**

**ABSTRACT :**

- **di liquidare e pagare** la complessiva somma di **€. 555,58- a saldo** della fattura **n. 1812** del **06.07.2010**, in favore della ditta **Cartoleria Crisci s.r.l.** con sede in Palermo (PA) via Roma n. 296/298;
- **di accreditare** la superiore somma con le modalità di pagamento indicate nell'allegata fattura;
- **di imputare** la complessiva somma di **€. 555,58** all'intervento **n. 1.01.02.02/2 Bilancio 2010**, in corso di approvazione, in voce " Spese di mantenimento e funzionamento degli Uffici", dove sull'impegno **n. 1389** del 05.11.09, prenotato con Determinazione del Responsabile del Settore I n. **94** del **05.11.2009** ( Registro Gen.le di Segreteria n. **692** del 06.11.2009) e reso definitivo con Determinazione del Responsabile del Settore I n. **111** del **17.12.2009** ( Registro Generale di Segreteria n. 759 del 17.12.2009 ) , **risulta la necessaria disponibilità.**
- di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore Economico Finanziario affinché, operato il riscontro contabile, amministrativo e fiscale, emetta il mandato di pagamento.